



**ORDU**  
ÜNİVERSİTESİ



2  
0  
2  
0

**TIP FAKÜLTESİ  
FAALİYET RAPORU**

## İÇİNDEKİLER

Sunuş	2
GENEL BİLGİLER	3
A)Misyön ve Vizyon	3
1.Misyön (Görev)	3
2.Vizyon (Hedef)	3
B)Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
1.Yetki	3
2.Görev	3
3.Sorumluluk	3
C)Birime İlişkin Bilgiler	3
1.Fiziksel Yapı	3
2.Teşkilat Yapısı	7
3.Bilgi ve Teknoloji Kaynakları	8
4.İnsan Kaynakları	8
5.Sunulan Hizmetler	12
AMAÇ VE HEDEFLER	15
A)Birim Amaç ve Hedefleri	15
B)Temel Politika ve Öncelikler	16
C)Diğer Hususlar	16
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	17
A)Mali Bilgiler	17
1.Bütçe Uygulama Sonuçları	17
B)Performans Bilgileri	18
1.Faaliyet ve Proje Bilgileri	21
2.Performans Sonuçları Tablosu	22
3.Performans Sonuçları Tablosunun Değerlendirilmesi	22
KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	23
A)Üstünlükler	23
B)Zayıflıklar	23
C)Değerlendirmeler	23
EKLER	24
İLETİŞİM BİLGİLERİ	25

## Sunuş

Fakültemiz, akademik hayata 2011-2012 öğretim yılında 20 öğrenci ile başlamıştır. Bugün toplamda 542 öğrenciyle ve 4.dönem mezun vermenin heyecan ve gururuyla yarınlara emin adımlarla yürüyoruz.

Fiziki olanakların artırılmasına yönelik çalışmaların hız kazandığı ve ete kemiğe büründüğü 2021 yılı, yeni atılımların olacağı müjdesini vermektedir. Ayrıca akademik personelin yine aynı kararlılıkla artarak devam etmesi geleceği umutlu kılmaktadır.

Üniversite yönetiminin sağlık bakanlığı ve yerel yönetimlerle iş birliği çerçevesinde oluşturduğu dinamizm fakültemizin amaç ve hedeflerini gerçekleştirmede önemli güç olacaktır.

Akademik personelin kliniksel çalışmaları yanı sıra temel bilimlerde ve araştırmalarda gösterdikleri üstün gayret, tıp dünyasında yerimizi her geçen gün sağlamlaştırmaktadır. Akademik, idari ve öğrencilerimiz ile birlikte daha iyiye ve güzele yönelik çabalarımız aratarak devam edecektir.

Güçlü bir inançla büyük hedeflere ulaşmak için çabalıyoruz... Sonuçlarının mutluluğunu paylaşmak dileğiyle...

**Prof. Dr. Niyazi TAŞCI**  
**Dekan V.**



## GENEL BİLGİLER

### A) Misyon ve Vizyon

#### 1.Misyon (Görev)

Hızla ilerleyen bilim ve teknoloji kılavuzluğunda; eğitim ve öğretim hizmeti vermek, bilimsel araştırmalar yapmak, toplum sağlığına en iyi şekilde hizmet etmektir.

#### 2.Vizyon (Hedef)

Tıp alanında uluslararası kabul gören hekim ve akademisyenler yetiştiren; ülkemizin ve dünyanın sağlık sorunlarına çağdaş ve uygulanabilir çözümler üretmeye çalışan; eğitim çalışmaları, araştırmaları ve sağlık hizmetleriyle bulunduğu bölge ve ülkemizde söz sahibi olmayı başarmış bir kurum olmaktadır.

### B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar

#### 1.Yetki

Ordu Üniversitesi Tıp Fakültesi Bakanlar Kurulunun 01 Mart 2006 tarihli 5467 sayılı Kararı ile kurulmuştur.

#### 2.Görev

Ordu Üniversitesi Tıp Fakültesi kuruluşundan bugüne kadar geçen sürede dünya standartlarında tıp eğitimi, araştırma ve sağlık hizmeti sunmaya görev edinmiştir.

#### 3.Sorumluluk

Ordu Üniversitesi Tıp Fakültesi, eğitim, araştırma ve hizmet alanlarında sorumlulukları bulunmaktadır. Bu hizmetleri çağdaş, teknolojik gelişmelerden faydalanarak, ülke ve dünya bilimine katkı sağlama sorumluluğu bulunmaktadır.

### C) Birime İlişkin Bilgiler

#### 1.Fiziksel Yapı

Tıp Fakültesinin Morfoloji binası 14.584 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip olup, binada 50 adet akademik personel odası, 3 adet Bölüm Başkanı odası, 11 adet idari personel ofisi, 570 kişilik bir konferans salonu, 198 kişilik 3 adet amfi, 55 kişilik 3 adet derslik, 3 adet toplantı salonu, okuma salonu, kafeterya, 3 adet multidisipliner laboratuvar, 8 adet araştırma laboratuvarı ile Hayvan Deneyleri ve Anatomi Laboratuvarı bulunmaktadır. Ayrıca Temel Tıp Bilimleri anabilim dallarına ait mekanlar, dekanlık ve idari yönetim birimleri bulunmaktadır. Multidisipliner laboratuvarları ve derslikler modern ders araç ve gereçleri ile donatılmış olup entegre sistem ile eğitim yapılmaktadır.

## GENEL BİLGİLER

### 1.1. Eğitim Alanları

Tıp Fakültesi 3 adet amfi, 3 adet derslik, 11 adet laboratuvar ve 3 adet toplantı salonu ile toplam 20 adet kapalı fiziki alanda öğrencileri hizmet vermektedir.

**Tablo 1: Eğitim Alanı Sayıları**

Eğitim Alanı	Kapasite 0-50 (kişi)	Kapasite 51-75 (kişi)	Kapasite 76-100 (kişi)	Kapasite 101-150 (kişi)	Kapasite 151-250 (kişi)	Kapasite 251-Üzeri (kişi)	Toplam
Amfi	-	-	-	-	3	-	3
Sınıf	-	3	-	-	-	-	3
Toplantı Salonu	3	-	-	-	-	-	3
Laboratuvarlar	Eğitim Laboratuvarları	1	3	-	-	-	4
	Araştırma Laboratuvarları	1	2	3	1	-	7
<b>TOPLAM</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>20</b>

**Tablo 2: Eğitim Alanlarının Dağılımı**

Eğitim Alanı	Kapasite 0-50 (m <sup>2</sup> )	Kapasite 51-75 (m <sup>2</sup> )	Kapasite 76-100 (m <sup>2</sup> )	Kapasite 101-150 (m <sup>2</sup> )	Kapasite 151-250 (m <sup>2</sup> )	Kapasite 251- Üzeri (m <sup>2</sup> )	Toplam (m <sup>2</sup> )
Amfi	-	-	-	-	3	-	562,6
Sınıf	-	3	-	-	-	-	185,8
Toplantı Salonu	3	-	-	-	-	-	91,20
Laboratuvarlar	Eğitim Laboratuvarları	1	3	-	-	-	396
	Araştırma Laboratuvarları	1	2	3	1	-	579,2
<b>TOPLAM</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>1815,73</b>

### 1.2. Sosyal Alanlar

#### 1.2.1. Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

Tıp Fakültesi 500 kişilik öğrenci yemekhanesi ve 200 kişilik kantiniyle beraber tüm üniversitemiz öğrencilerine hizmet vermektedir.

**Tablo 3: Yemekhane Kantin/ Kafeteryalar**

	Adet	Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	Kapasite (Kişi)
Öğrenci ve Personel Yemekhanesi	1	445,92	500
Kantin/Kafeteryalar	1	202,02	200



## GENEL BİLGİLER

### 1.2.2. Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Tıp Fakültesi 50 kişilik 3 toplantı salonu ile 570 kişilik konferans salonu ile toplam 1.552.21 m<sup>2</sup> lik alanı ile Üniversitemiz öğrencilerine ve çeşitli sosyal, kültürel ve bilimsel etkinliklerle ordu halkına hizmet vermektedir.

**Tablo 4: Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları**

	Toplantı Salonu		Konferans Salonu		Toplam	
	Adet	(m <sup>2</sup> )	Adet	(m <sup>2</sup> )	Adet	(m <sup>2</sup> )
0-50	3	115,50	-	-	3	115,50
51-75	-	-	-	-	-	-
76-100	-	-	-	-	-	-
101-150	-	-	-	-	-	-
151-250	-	-	-	-	-	-
251-Üzeri	-	-	1	1444,94	1	1444,94
<b>Toplam</b>	<b>3</b>	<b>115,50</b>	<b>1</b>	<b>1444,94</b>	<b>4</b>	<b>1560,44</b>

### 1.3. Diğer Sosyal Alanlar

**Tablo 5: Diğer Sosyal Alanlar**

	Adet	Alan (m <sup>2</sup> )	Kapasite (Kişi)
Öğrenci Toplulukları	-	-	-
Öğrenci Kulüpleri	3	45	-
<b>Toplam</b>	<b>3</b>	<b>45</b>	<b>-</b>

## GENEL BİLGİLER

### 1.4. Hizmet Alanları

Tıp Fakültesi 65 adet ofis sayısı ve 1022.5 m<sup>2</sup>'lik alanı ile 126 akademik ve idari personele hizmet vermektedir.

**Tablo 6: Hizmet Alanları**

	Ofis Sayısı	Alan (m <sup>2</sup> )	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	53	874	84
İdari Personel Hizmet Alanları	12	148,50	13
Toplam	65	1022,50	97

### 1.5. Ambar ve Arşiv Alanları

Tıp Fakültesi 66 m<sup>2</sup>'lik alana sahip 4 adet odası ile ambar ve arşivleme işlemleri yapabilmektedir.

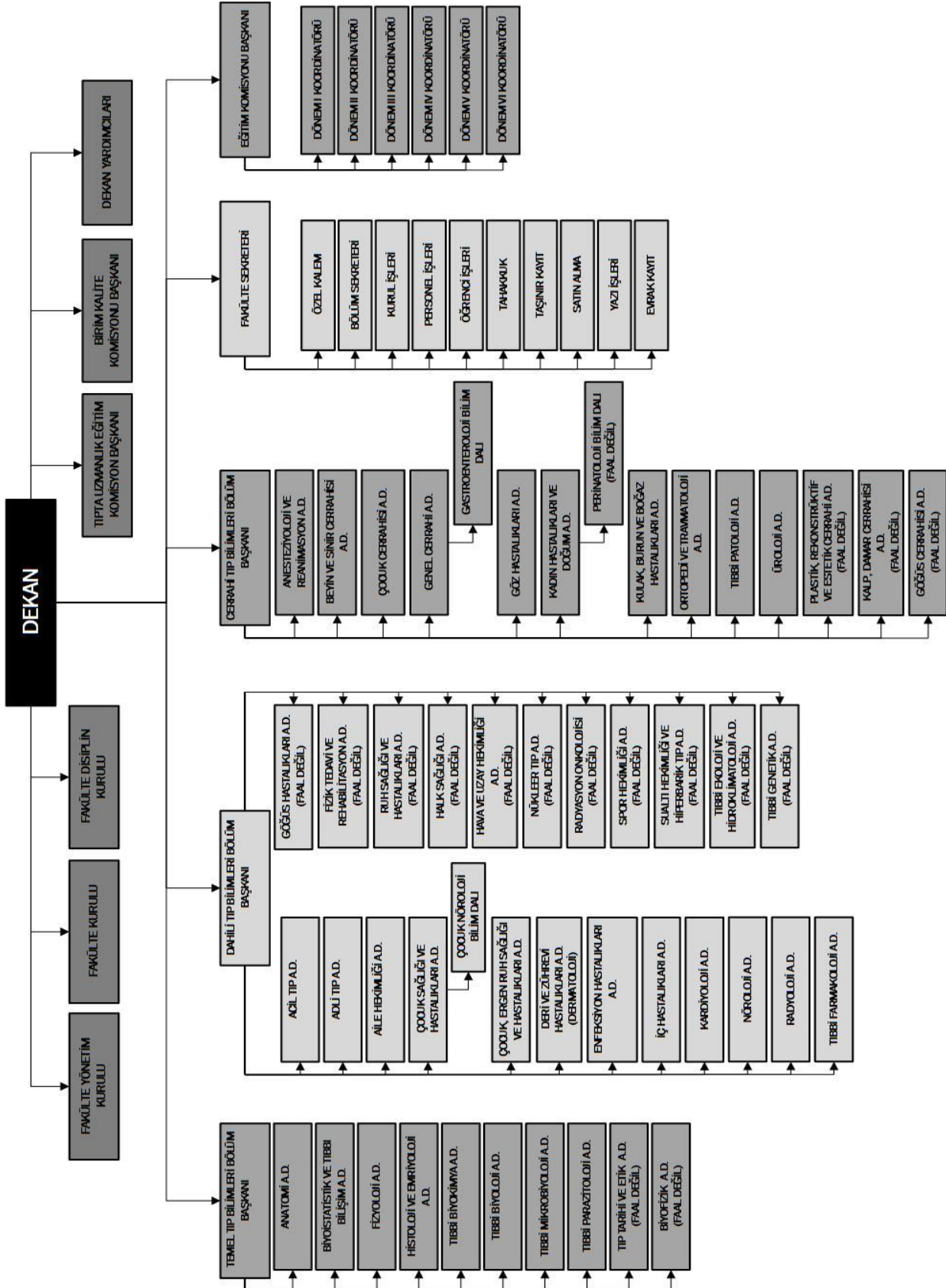
**Tablo 7: Ambar ve Arşiv Alanları**

	Adet	Alan (m <sup>2</sup> )
Ambar Alanları	-	-
Arşiv Alanları	1	18,50
Depo vs. Alanları	3	47,50
Toplam	4	66

## 2. Teşkilat Yapısı

## GENEL BİLGİLER

Şekil 1: Teşkilat Yapısı





## GENEL BİLGİLER

### 3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

#### 3.1. Teknolojik Kaynaklar

Tıp Fakültesi akademik ve idari personel ile öğrencilerinin 2020 yılında kullandığı Teknolojik kaynakların sayısı 273 olup gün geçtikçe bu sayı arttırılmaya çalışılmaktadır.

**Tablo 8: Teknolojik Kaynaklar**

Teknolojik Kaynaklar	2017 (Adet)	2018 (Adet)	2019 (Adet)	2020 (Adet)
Sunucular	-	-	-	-
Yazılımlar	-	-	-	-
Masaüstü Bilgisayar	49	81	84	85
Dizüstü Bilgisayar	58	79	79	80
Tablet Bilgisayar	-	-	-	-
Cep Bilgisayar	-	-	-	-
Projeksiyon	16	16	22	17
Slayt Makinesi	-	-	-	-
Tepegöz	-	-	-	-
Episkop	-	-	-	-
Barkot Okuyucu	-	-	-	-
Yazıcı	36	45	45	43
Baskı Makinesi	-	-	-	-
Fotokopi Makinesi	2	2	2	4
Faks	-	-	-	-
Fotoğraf Makinesi	-	-	-	-
Kameralar	-	-	-	1
Televizyonlar	-	-	-	-
Tarayıcılar	1	1	1	1
Müzik Setleri	-	-	-	-
Mikroskoplar	39	40	40	40
DVD ler	-	-	-	-
Akıl Tahta	1	2	2	2
Diğer	-	-	-	-
TOPLAM	202	266	275	273

### 4. İnsan Kaynakları

Tıp Fakültesi akademik ve idari kadrosunu kurulduğu günden itibaren her yıl arttırmış olup gün geçtikçe arttırmaya da devam etmektedir.

## GENEL BİLGİLER

### 4.1. Akademik Personel

Akademik personelin kadro ve istihdam şekline göre dağılımı Tablo 9'da akademik personelin unvan bazına göre dağılımı Tablo 9 gösterilmektedir.

#### 4.1.1. Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

**Tablo 9: Akademik Personelin Kadro Dağılımı**

Kadroların Doluluk Oranına Göre			
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	13	-	13
Doçent	16	-	16
Dr. Öğr. Üyesi	48	-	48
Öğretim Görevlisi	3	-	3
Okutman	-	-	-
Çevirici	-	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-	-
Araştırma Görevlisi	28	-	28
Uzman	-	-	-
TOPLAM	108	-	108

#### 4.1.2. Akademik Personelin Unvan Bazında Bölüm/Birimlere Göre Dağılımı

**Tablo 10: Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı**

Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Dr.	Uzman	Toplam
Tıp Fakültesi	13	16	48	3	28	3	-	111

#### 4.1.3. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

**Tablo 11: Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılımı**

Birim Adı	Geldiği Ülke	Toplam
Tıp Fakültesi	-	-

#### 4.1.4. Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

**Tablo 12:38. Maddeye göre Akademik Personelin Görevlendirmeleri**

Unvan	Görevlendirildiği Üniversite/Birim
Dr. Öğr. Üyesi	Ordu Devlet Hastanesi

## GENEL BİLGİLER

**Tablo 13: 39. maddeye göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri**

Unvan	Görevlendirildiği İl/Ülke	Görev Türü	Yurtiçi-Yurtdışı	Toplam
Prof. Dr.	Samsun	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	3
Prof. Dr.	Trabzon	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	2
Prof. Dr.	Ordu	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	3
Prof. Dr.	Kırşehir	Kongre	Yurtiçi	1
Doç. Dr.	Samsun	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	2
Doç. Dr.	Kars	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	1
Doç. Dr.	Ordu	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	6
Doç. Dr.	Kırşehir	Kongre	Yurtiçi	2
Dr. Öğr. Üyesi	Samsun	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	3
Dr. Öğr. Üyesi	Ordu	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	3
Arş. Gör.	Samsun	Rotasyon	Yurtiçi	5
Arş. Gör.	Giresun	Rotasyon	Yurtiçi	3

**Tablo 14: 40. maddeye göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri**

Unvan	Görevlendirildiği Kanun Maddesi	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
Profesör	40/a	1	1
Doçent	40/a	3	5
Dr. Öğr. Üyesi	40/a	6	6

### 4.1.5. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tıp Fakültesinde görev yapan akademik personelin cinsiyet, unvan ve yaşlarına göre dağılımı Tablo 15’de gösterilmektedir.

**Tablo 15: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

Unvanı	21-30 Yaş		31-40 Yaş		41-45 Yaş		46-55 Yaş		56-Üzeri		Toplam
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Profesör	-	-	-	-	-	1	4	7	-	1	13
Doçent	-	-	1	2	3	5	2	3	-	-	16
Dr. Öğr. Üyesi	-	-	11	18	6	6	2	5	-	-	48
Öğr. Gör.	1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	3
Arş. Gör.	8	13	4	2	-	1	-	-	-	-	28
Toplam	9	13	17	23	9	13	8	15	-	1	108

## GENEL BİLGİLER

### 4.1.6. Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Tıp Fakültesinde görev yapan akademik personelin cinsiyet, unvan ve hizmet süreleri göre dağılımı Tablo 16'da gösterilmektedir.

**Tablo 16: Akademik Personelin Hizmet Süreleri**

Unvanı	0 yıl		1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		Toplam
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Profesör	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	4	7	13
Doçent	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	3	5	2	3	16
Dr. Öğr. Üyesi	-	-	-	-	1	-	4	10	6	8	3	6	5	5	48
Öğr. Gör.	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	3
Arş. Gör.	1	2	5	8	3	5	2	1	1	-	-	-	-	-	28
<b>Toplam</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>11</b>	<b>15</b>	<b>108</b>

### 4.2. İdari Personel Kadro Dağılımı

Tıp Fakültesinden görev yapan idari personel sayısının yıllara göre dağılımı Tablo 17'de gösterilmektedir.

**Tablo 17: İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı**

	2017	2018	2019	2020
Genel İdare Hizmetleri	8	7	9	12
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	1	1	-	1
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	1	1	3	5
<b>Toplam</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>18</b>

#### 4.2.1. İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tıp Fakültesinde görev yapan idari personelin cinsiyet ve hizmet sürelerine göre dağılımı Tablo 18'de gösterilmektedir.

**Tablo 18: İdari Personelin Hizmet Süresi**

	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		Toplam
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
<b>Toplam Kişi Sayısı</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>18</b>

## 4.2.2. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tıp Fakültesinde görev yapan idari personelin cinsiyet ve yaşlarına göre dağılımı Tablo 19’da gösterilmektedir.

**Tablo 19: İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		Toplam
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	1	-	2	1	1	2	1	2	1	7	-	1	18

## 4.2.3. Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

**Tablo 20: Engelli Personelin Unvan ve Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı**

Hizmet Sınıfı	Engelli Personel Sayısı		
	K	E	Toplam
Genel İdare Hizmetleri	-	-	-
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	1	1
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	-	-	-
Toplam	-	1	1

## 5. Sunulan Hizmetler

### 5.1. Öğrencilere Sunulan Hizmetler

#### 5.1.1. Eğitim Hizmetleri

##### 5.1.1.1. Önlisans ve Lisans Programları Öğrenci Sayıları

Tıp Fakültesinde bulunan programlar Tablo 21’de belirtilmiş ve tıp programında eğitim gören öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler ise Tablo 22’de gösterilmektedir.

**Tablo 21: Lisans Programları**

Birim Adı:	Tıp Fakültesi
Sıra No	Program Adı
1	Tıp

**Tablo 22: 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı Öğrenci Sayıları**

Program	1.Öğretim			2.Öğretim			Toplam		
	K	E	T	K	E	T	K	E	T
Tıp	266	276	542	-	-	-	266	276	542

### 5.1.1.2. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

**Tablo 23: Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları**

Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı(*)	ÖSS Sonucu Kayıt Yaptıran	Boş Kalan Kontenjan	Ek Kontenjan Kayıt Yaptıran	Toplam Kayıt	Doluluk Oranı(%)
Tıp	103	103	0	0	103	100

### 5.1.1.3. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

**Tablo 24: Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları**

	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı			Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı		
	K	E	T	K	E	T
Tıp	12	9	21	-	-	-

### 5.1.1.4. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı

**Tablo 25: Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Programlara Göre Dağılımı**

Programın Adı/Birim	Geldiği Ülke	Cinsiyeti		Toplam
		Kız	Erkek	
Tıp	İran	-	1	1

### 5.1.1.5. Engelli Öğrenci Sayıları

**Tablo 26: Engelli Öğrenci Sayıları**

Programın Adı/Birim	I.Öğretim			II.Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	Kız	Erkek	Top.	Kız	Erkek	Top.	Erkek	Kız	
Tıp	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## 5.2. Personele Sunulan Hizmetler

### 5.2.1. Akademik Personele Verilen Ödül ve Destekler

**Tablo 27: Akademik Personele Verilen Ödül ve Destekler**

	Faydalanan Kişi Sayısı	Tutar (TL)
Bilim Ödülü	-	-
Bilim Teşvik Ödülü	-	-
Bilimsel Yayınları Özendirme Desteği	-	-
Doktora Tez Ödülleri	-	-

## GENEL BİLGİLER

### 5.3. İdari Hizmetler

**Tablo 28: İhale Usulüyle Yapılan Alımlar**

İhale Türü (Bütçe Kodu)	İhale Usülleri												İhale Usülleri		Doğrudan Temin 4734/22-d		Pazarlık Usulü 4734/21-f	
	Açık İhale 4734/19			Belli İstekliler Arasında İhale 4734/20			Pazarlık Usulü 4734/21			Genel Toplam			İhale Usülleri		Doğrudan Temin 4734/22-d		Pazarlık Usulü 4734/21-f	
	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Alım Sayısı	İhalelerin Tutarı (TL)	Alım Sayısı	İhalelerin Tutarı (TL)	Alım Sayısı	İhalelerin Tutarı (TL)
Mal Alımı (03.203.7-06.1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Hizmet Alımı (03.5)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	
Yapım İşi (03.8-06.5-06.7)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
TOPLAM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	

### 5.3. Araştırma Hizmetleri

**Tablo 29: Web Of Sice Elektronik Veri Tabanında Yer Alan Ordu Üniversitesi Adresli Dokümanların Kaynaklarına Göre Dağılımı**

Yıllar	SCI-Exp+A&HCI (Makale)	SCI-Exp (Makale)	SSCI (Makale)	A&HCI (Makale)
2019	14	36	6	-
2020	28	40	3	15
Toplam	42	76	9	15

## AMAÇ VE HEDEFLER

### A) Birimin Amaç ve Hedefleri

**Tablo 30: Birim Amaç ve Hedefler**

Stratejik Amaçlar		Stratejik Hedefler	
1	Öğrenci Odaklı ve Kaliteyi Ön Planda Turan Bir Eğitim ve Öğretim Gerçekleştirmek	1.1.	Eğitim Müfredat Programın Geliştirme Çalışmalarının Sürdürülmesi
		1.2.	Öğrencilere En Etkili Şekilde Modern, Üretici ve Araştırmacı Öğretim Yöntemlerinin Sunulması
		1.3.	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısının Optimum Düzeye Çekilmesi
		1.4.	Yeni Bölümlerin, Anabilim Dallarının ve Programların Açılması ve Aktif Olmayanların Faaliyete Geçirilmesi (Öğretim Üyesi)
		1.5.	Yeni Bölümlerin, Anabilim Dallarının ve Programların Açılması ve Aktif Olmayanların Faaliyete Geçirilmesi (Açılan Bölüm)
		1.6.	Yeni Bölümlerin, Anabilim Dallarının ve Programların Açılması ve Aktif Olmayanların Faaliyete Geçirilmesi (Açılması Planlanan Bölüm Başvurusu)
		1.7.	Öğrenci Niteliğinin Yükseltilmesi
2	Bilimsel Yayın ve Araştırma Faaliyetlerinin Sayısını ve Kalitesini Arttırmak	2.1.	Öğretim Elemanlarının Ulusal Bilimsel Yayın Sayısının Yükseltilmesi
		2.2.	Öğretim Elemanlarının Uluslararası Bilimsel Yayın Sayısının Yükseltilmesi
3	İnsan Kaynaklarının Niceliğini ve Niteliğini Arttırmak	3.1.	Akademik Personel Sayısının Arttırılması (Öğretim Üyesi)
		3.2.	Akademik Personel Sayısının Arttırılması (Öğretim Elamanı)
		3.3.	Akademik Personelin Niteliğinin Yükseltilmesi
		3.4.	Akademik ve İdari Personelin Çalışma Ortamının İyileştirilmesi
		3.5.	İdari ve Teknik Personelin Niceliğinin ve Niteliğinin Arttırılması
4	İç ve Dış Paydaşlarla İlişkileri Geliştirmek	4.1.	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal Değişim Programlarından Faydalandırılması (Gelen)
		4.2.	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal Değişim Programlarından Faydalandırılması (Giden)
		4.3.	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması (Gelen)
		4.4.	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması (Giden)
		4.5.	Paydaşlarla Eğitim, Sağlık, Hizmet, Tarım ve Sanayi Alanında Olumlu İlişkilerin Kurulması, Sürdürülmesi ve Geliştirilmesi
5	Öğrencilerle Etkileşimi Yüksek, Mezunları tercih Edilen ve Piyasada Aranan Bir Üniversite Olmak	5.1.	Öğrencilere Üniversite ve Sonrası Yaşamları İle İlgili Tecrübe Kazandıracak Hizmet, Faaliyet ve Etkinliklerde Bulunulması
		5.2.	Öğrencilerle İlişkilerin ve Etkileşimin Güçlendirilmesi



## AMAÇ VE HEDEFLER

### B) Temel Politika ve Öncelikler

- Üniversitemizin kalite güvence sistemi yönergesi çerçevesinde çalışmaları etkinleştirerek temel akreditasyon çalışmalarını başlatmak,
- Fakültemizin idari ve akademik performanslarını belirleyici ölçülebilir nesnel çalışmalar yaparak performansı yükseltecek uygulamaları gerçekleştirmek,
- Tıp eğitimini rasyonel faktörler doğrultusunda geliştirerek tüm paydaşların memnuniyet düzeylerini yükseltmek,
- Akademik ve idari personelle birlikte öğrencilerin dinamize edildiği bütüncü bir yönetsel anlayış oluşturmak,
- Bilimsel araştırma ve etkinleri artırarak bilime katkı sunmak ve üniversitemizin tanınırlığını yükseltmek,
- Çevrede yer alan sivil toplum kuruluşları, sağlık kuruluşları ve yerel yönetimlerle birlikte kaliteli sağlık hizmetlerinin yerine getirilmesine yönelik katkı sağlayıcı çalışmalar yapmak.

### C) Diğer Hususlar

- Her yıl en az bir bilimsel çalıştay, konferans ve toplantı düzenlemek,
- Bir tıp dergisi çıkararak aktif yayıma geçmek,
- Alanında ortalama performansın üstünde başarı gösteren akademik ve idari personel ile öğrencileri ödüllendirmek.

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A) Mali Bilgiler

#### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

##### 1.1. Bütçe Giderleri

**Tablo 31: 2020 Yılı Bütçe Giderleri**

No	Gider Türü	2019 Yılı KBÖ	Eklenen	Düşülen	Yıl Sonu Ödeneği	Toplam Harcanan	Harcama Oranı
1	Genel Kamu Hizmetleri	-	-	-	-	-	-
2	Savunma Hizmetleri	-	-	-	-	-	-
3	Kamu Düzeni Ve Güv. Hiz.	-	-	-	-	-	-
4	Dinlenme, Kül. Ve Din Hiz.	-	-	-	-	-	-
5	Eğitim Hizmetleri	-	-	-	-	-	-
Toplam		-	-	-	-	-	-

**Tablo 32: 2020 Yılı Uygulama Sonuçları**

2020 Yılı						
Fonksiyonel	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
03.2 (Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları)	140.000,00 TL	15.600,00 TL	4.000,00 TL	151.600,00 TL	108.921,21 TL	42.678,79 TL
03.3 (Yolluklar)	11.000,00 TL	48.039,00 TL	-	59.039,00 TL	59.036,68 TL	2.32 TL
03.5 (Hizmet Alımları)	2.000,00 TL	-	-	2.000,00 TL	1.300,00 TL	700,00 TL
03.7 (Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri)	2.000,00 TL	-	2.000,00 TL	-	-	-
Birim Toplamı	155.000,00 TL	63.639,00 TL	6.000,00 TL	212.639,00 TL	169.257,89 TL	43.381,11 TL

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### B) Performans Bilgileri

#### 1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

##### 1.1. Faaliyet Bilgileri

##### 1.1.1. Birimimiz Tarafından Düzenlenen Toplantılar

**Tablo 33: Düzenlenen Toplantılar**

Faaliyet Türü	Düzenlenen Toplantı Sayısı			Faaliyete Katılan Akademik / İdari personel Sayısı				
	Ulusal	Uluslararası	Toplam	Ulusal		Uluslararası		Toplam
				Akademik Personel	İdari Personel	Akademik Personel	İdari Personel	
Sempozyum ve Kongre	-	-	-	-	-	-	-	-
Konferans	-	-	-	-	-	-	-	-
Panel	3	-	3	5	-	-	-	5
Seminer	-	-	-	-	-	-	-	-
Söyleşi	-	-	-	-	-	-	-	-
Konser	-	-	-	-	-	-	-	-
Sergi	-	-	-	-	-	-	-	-
Teknik Gezi	-	-	-	-	-	-	-	-
Eğitim Semineri	-	-	-	-	-	-	-	-
Çalıştay	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-

##### 1.1.2. Katılım Sağlanan Bilimsel Toplantılar

**Tablo 34: Katılım Sağlanan Bilimsel Toplantılar**

Birim	Tebliğ/Bildiri/Poster		Konferans/Seminer/Panel			Kongre/Sempozyum		Sergi/Konser	
	Yurtiçi	Yurtdışı	Yurtiçi	Yurtdışı	Kurum İçi	Yurtiçi	Yurtdışı	Yurtiçi	Yurtdışı
Tıp Fakültesi	42	35	64	22	2	35	10	0	0



## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### 1.2. Yayınlar ve Ödüller

**Tablo 35: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri1**  
(İnci İsim olunan yayınlar)

	2018	2019	2020
SCI, SSCI, AHCI	29	16	28
SCI, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ İNDEKS ve ÖZLER TARAFINDAN DERGİLERDE YAYINLANAN TEKNİK NOT, EDITÖRE MEKTUP, TARTIŞMA, VAKA TAKDİMİ ve ÖZET TÜRÜNDEN YAYINLAR DIŞINDAKİ MAKALELER	20	18	18
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	ULUSAL	15	6
	ULUSLARARASI	22	30
	TOPLAM	37	36
DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL-SANATSAL DERGİLER	ULUSAL	0	-
	ULUSLARARASI	2	-
	TOPLAM	2	-
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL	15	20
	ULUSLARARASI	4	16
	TOPLAM	19	36
KİTAP	YURTDIŞI	2	22
	YURTIÇI	10	20
	TOPLAM	12	42
TEZLER	YÜKSEK LİSANS	0	6
	DOKTORA	3	2
	TOPLAM	3	8
ÇEVİRİ	KİTAP	1	4
	MAKALE	0	-
	TOPLAM	1	4
ATIF YAPILAN BİLİMSEL YAYIN SAYISI	-	-	343
Yayın Toplamı	144	108	515

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

**Tablo 36: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri<sup>2</sup>**  
(İnci ismi Ordu Üniversitesi dışında olan araştırmacılarla yapılan yayınlar)

		2018	2019	2020
SCI, SSCI, AHCI		13	18	36
SCI, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ İNDEKS ve ÖZLER TARAFINDAN DERGİLERDE YAYINLANAN TEKNİK NOT, EDİTÖRE MEKTUP, TARTIŞMA, VAKA TAKDİMİ ve ÖZET TÜRÜNDEN YAYINLAR DIŞINDAKİ MAKALELER		10	15	13
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	ULUSAL	4	5	4
	ULUSLARARASI	4	13	13
	TOPLAM	8	18	17
DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL-SANATSAL DERGİLER	ULUSAL	0	1	-
	ULUSLARARASI	1	1	2
	TOPLAM	1	2	2
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL	3	1	14
	ULUSLARARASI	8	1	5
	TOPLAM	11	2	19
KİTAP	YURTDIŞI	1	0	-
	YURTIÇI	0	2	1
	TOPLAM	1	2	1
TEZLER	YÜKSEK LİSANS	1	0	-
	DOKTORA	0	0	2
	TOPLAM	1	0	2
ÇEVİRİ	KİTAP	0	2	-
	MAKALE	0	0	-
	TOPLAM	0	2	-
ATIF YAPILAN BİLİMSEL YAYIN SAYISI		-	-	249
Yayın Toplamı		45	59	339

## 1.3. Projeler

**Tablo 37: Projeler**

SN	Proje No	Proje Türü/Projeyi Destekleyen Kurum	Proje Yürütücüsü	Proje Adı	Bağlı Olduğu Birim	Başlangıç Ödeneği	Başlama tarihi	Bitiş Tarihi
1	A-2021	BAP	ÜLKÜ KARAMAN	Türkiye’de doğal olarak yetişen Helianthemum Mill. (Cistaceae) türlerin toprak üstü kısımlarından hazırlanan ekstrelerinin Leishmania infantum promastigotları üzerine antiparazital etkisi	Ordu Üniversitesi	12000	24.11.2020	24.11.2021
2	-	ODÜ BAP	Ebru ÇANAKÇI	Ratlarda Deksmetomidin ve Sugammadex’in Erken Dönem Yara İyileşmesinde İnflamatuar etkilerinin İncelenmesi	-	1000	01.06.2020	-
3	-	ODÜ BAP	Ebru ÇANAKÇI	Ratlarda Oluşturulan Kolistin Nefrotoksitesinde Dexmetomidin’in Nefroprotektif Etkisinin Araştırılması	-	12000	01.04.2020	-
4	54135419TRD3008	Johnson&Johnson Sıhhi Malzeme San. Ve Tic. Ltd. Şti.	Halil İbrahim TAŞ	Tedaviye Dirençli Depresyonda intranasal esketaminin güvenliliğinin araştırıldığı açık etiketli, uzun dönemli uzatma çalışması	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tıp Fakültesi	1.500.000	2017	2020

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### 1.3.1. Proje Bilgileri

**Tablo 38: Proje Bilgileri**

Projeler	Bilimsel Araştırma Proje Sayısı						
	2020 Yılı						
	Önceki Yılda Devreden proje	Yıl içinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl içinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek	Harcanan Ödenek	Kalan Ödenek
DPT	-	-	-	-	-	-	-
TÜBİTAK	-	-	-	-	-	-	-
A.B. Hilesi	-	-	-	-	-	-	-
Bilimsel Araştırma Projeleri	1	-	-	-	2.450	-	-
Santez Projeler	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-	-

**Tablo 39: TÜBİTAK Tarafından Desteklenen Projeler**

Desteklenen Proje Türü	Desteklenen Proje Sayısı	Desteklenen Bütçe	Proje Başında Ortalama Bütçe Miktarı
Araştırma Projeleri	-	-	-
Hızlı Destek	-	-	-
Toplam	-	-	-

## 2. Performans Sonuçları Tablosu

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2020 HEDEF	YILSONU GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI (%)	HEDEFTEN SAPMA
Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve Tübitak bilim, teşvik ve sanat ödülleri	Sayı	4	-	-	-
YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	Sayı	1	-	-	-

## 3. Performans Sonuçları Tablosunun Değerlendirilmesi

Stratejik plan çerçevesinde ulaşılmak istenen amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenen 2020 yılı faaliyet ve proje çalışmalarına öğretim üyeleri ve idari personel tecrübe ve birikimleriyle katkı sunmuş olup, 2021 yılı için ilgili konularda faaliyet ve projeler gerçekleştirilecektir.

### A) Üstünlükler

- Üniversite yönetiminin tıp eğitimi ve fakülte fiziki olanaklarına yönelik aktif desteği,
- Öğretim üyelerinin artırılmasına yönelik yeterli kadronun tahsisinin yapılması,
- Anabilim dallarınca istenen tıbbi cihaz ve malzemelerin alınmasında kolaylığın sağlanması,
- Öğrenci merkezli memnuniyet çalışmaları kapsamında önerilerin hassasiyetle değerlendirilmesi,
- Bölgede tıbbi olanakların yetersizliği nedeni ile amaç ve hedeflere yönelik çalışmalara tüm dış paydaşların öncelikli olarak destek sağlaması.

### B) Zayıflıklar

- Afilasyon ile kullanılan hastanenin fiziki olanaklarının yetersizliği,
- Bazı anabilim dallarında yeterli öğretim üyesinin olmaması.

### C) Değerlendirmeler

Fiziki olanakların iyileştirilmesine yönelik planlamalar yapılmış ve ilgili hastanenin başlatılması hedefinde büyük yol kat edilmiştir. Yeterli öğretim elemanı konusunda ilk alımlar gerçekleştirilmiş ve diğer akademisyen alımları için üniversite yönetimi ile birlikte planlamalar hazırlanmıştır.





---

## EKLER

---

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak benden önceki harcama yetkililerinden almış olduğum bilgiler ve sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Tıp Fakültesi,15/01/2021)

**Prof. Dr. Niyazi TAŞCI**  
**Dekan V.**  
**Harcama Yetkilisi**



## ORDU ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

**Cumhuriyet Mahallesi Mustafa Kemal Bulvarı No: 254  
PK: 52200 Altınordu/ORDU**

**Tel** 0 452 226 52 14  
**Faks** 0 452 226 52 28  
<http://tipfakultesi.odu.edu.tr/>

