



ORDU
ÜNİVERSİTESİ



2
0
1
9

**TIP FAKÜLTESİ
FAALİYET RAPORU**

İÇİNDEKİLER

Sunuş	2
GENEL BİLGİLER	3
A)Misyön ve Vizyon	3
1.Misyön (Görev)	3
2.Vizyon (Hedef)	3
B)Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
1.Yetki	3
2.Görev	3
3.Sorumluluk	3
C)Birime İlişkin Bilgiler	3
1.Fiziksel Yapı	3
2.Teşkilat Yapısı	6
3.Bilgi ve Teknoloji Kaynakları	8
4.İnsan Kaynakları	8
5.Sunulan Hizmetler	13
AMAÇ VE HEDEFLER	15
A)Birim Amaç ve Hedefleri	15
B)Temel Politika ve Öncelikler	16
C)Diğer Hususlar	16
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	17
A)Mali Bilgiler	17
1.Bütçe Uygulama Sonuçları	17
B)Performans Bilgileri	18
1.Faaliyet ve Proje Bilgileri	18
2.Performans Sonuçları Tablosu	23
3.Performans Sonuçları Tablosunun Değerlendirilmesi	26
KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	27
A)Üstünlükler	27
B)Zayıflıklar	27
C)Değerlendirmeler	27
EKLER	28
İLETİŞİM BİLGİLERİ	29

Sunuş

Fakültemiz, akademik hayata 2011-2012 öğretim yılında 20 öğrenci ile başlamıştır. Bugün toplamda 481 öğrenciyle ve 3.dönem mezun vermenin heyecan ve gururuyla yarınlara emin adımlarla yürüyoruz.

Fiziki olanakların artırılmasına yönelik çalışmaların hız kazandığı ve ete kemiğe büründüğü 2020 yılı, yeni atılımların olacağı müjdesini vermektedir. Ayrıca akademik personelin yine aynı kararlılıkla artarak devam etmesi geleceği umutlu kılmaktadır.

Üniversite yönetiminin sağlık bakanlığı ve yerel yönetimlerle iş birliği çerçevesinde oluşturduğu dinamizm fakültemizin amaç ve hedeflerini gerçekleştirmede önemli güç olacaktır.

Akademik personelin kliniksel çalışmaları yanı sıra temel bilimlerde ve araştırmalarda gösterdikleri üstün gayret, tıp dünyasında yerimizi her geçen gün sağlamlaştırmaktadır. Akademik, idari ve öğrencilerimiz ile birlikte daha iyiye ve güzele yönelik çabalarımız aratarak devam edecektir.

Güçlü bir inançla büyük hedeflere ulaşmak için çabalıyoruz... Sonuçlarının mutluluğunu paylaşmak dileğiyle...

Prof. Dr. Niyazi TAŞCI
Dekan V.





GENEL BİLGİLER

A) Misyon ve Vizyon

1. Misyon (Görev)

Hızla ilerleyen bilim ve teknoloji kılavuzluğunda; eğitim ve öğretim hizmeti vermek, bilimsel araştırmalar yapmak, toplum sağlığına en iyi şekilde hizmet etmektir.

2. Vizyon (Hedef)

Tıp alanında uluslararası kabul gören hekim ve akademisyenler yetiştiren; ülkemizin ve dünyanın sağlık sorunlarına çağdaş ve uygulanabilir çözümler üretmeye çalışan; eğitim çalışmaları, araştırmaları ve sağlık hizmetleriyle bulunduğu bölge ve ülkemizde söz sahibi olmayı başarmış bir kurum olmaktadır.

B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1. Yetki

Ordu Üniversitesi Tıp Fakültesi Bakanlar Kurulunun 01 Mart 2006 tarihli 5467 sayılı Kararı ile kurulmuştur.

2. Görev

Ordu Üniversitesi Tıp Fakültesi kuruluşundan bugüne kadar geçen sürede dünya standartlarında tıp eğitimi, araştırma ve sağlık hizmeti sunmaya görev edinmiştir.

3. Sorumluluk

Ordu Üniversitesi Tıp Fakültesi, eğitim, araştırma ve hizmet alanlarında sorumlulukları bulunmaktadır. Bu hizmetleri çağdaş, teknolojik gelişmelerden faydalanarak, ülke ve dünya bilimine katkı sağlama sorumluluğu bulunmaktadır.

C) Birime İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Tıp Fakültesinin Morfoloji binası 12.500 m² kapalı alana sahip olup, binada 50 adet akademik personel odası, 3 adet Bölüm Başkanı odası, 9 adet idari personel ofisi, 570 kişilik bir konferans salonu, 198 kişilik 3 adet amfi, 55 kişilik 3 adet derslik, 3 adet toplantı salonu, okuma salonu, kafeterya, 3 adet multidisipliner laboratuvar, 8 adet araştırma laboratuvarı ile Hayvan Deneyleri ve Anatomi Laboratuvarı bulunmaktadır. Ayrıca Temel Tıp Bilimleri anabilim dallarına ait mekanlar, dekanlık ve idari yönetim birimleri bulunmaktadır. Multidisipliner laboratuvarları ve derslikler modern ders araç ve gereçleri ile donatılmış olup entegre sistem ile eğitim yapılmaktadır.

GENEL BİLGİLER

1.1.Eğitim Alanları

Tıp Fakültesi 3 adet amfi, 3 adet derslik, 11 adet laboratuvar ve 3 adet toplantı salonu ile toplam 20 adet kapalı fiziki alanda öğrencileri hizmet vermektedir.

Tablo 1: Eğitim Alanı Sayıları

Eğitim Alanı	Kapasite 0-50 (kişi)	Kapasite 51-75 (kişi)	Kapasite 76-100 (kişi)	Kapasite 101-150 (kişi)	Kapasite 151-250 (kişi)	Kapasite 251-Üzeri (kişi)	Toplam
Amfi	-	-	-	-	3	-	3
Sınıf	-	3	-	-	-	-	3
Toplantı Salonu	3	-	-	-	-	-	3
Laboratuvarlar	Eğitim Laboratuvarları	1	3	-	-	-	4
	Araştırma Laboratuvarları	1	2	3	1	-	7
TOPLAM	5	8	3	1	3	-	20

Tablo 2: Eğitim Alanlarının Dağılımı

Eğitim Alanı	Kapasite 0-50 (m ²)	Kapasite 51-75 (m ²)	Kapasite 76-100 (m ²)	Kapasite 101-150 (m ²)	Kapasite 151-250 (m ²)	Kapasite 251- Üzeri (m ²)	Toplam (m ²)
Amfi	-	-	-	-	3	-	562,6
Sınıf	-	3	-	-	-	-	185,8
Toplantı Salonu	3	-	-	-	-	-	91,20
Laboratuvarlar	Eğitim Laboratuvarları	1	3	-	-	-	396
	Araştırma Laboratuvarları	1	2	3	1	-	579,2
TOPLAM	5	8	3	1	3	-	1815,73

1.2.Sosyal Alanlar

1.2.1.Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

Tıp Fakültesi 500 kişilik öğrenci yemekhanesi ve 200 kişilik kantiniyle beraber tüm üniversitemiz öğrencilerine hizmet vermektedir.

GENEL BİLGİLER

Tablo 3: Yemekhane Kantin/ Kafeteryalar

	Adet	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Öğrenci ve Personel Yemekhanesi	1	445,92	500
Kantin/Kafeteryalar	1	202,02	200

1.2.2. Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Tıp Fakültesi 50 kişilik 3 toplantı salonu ile 570 kişilik konferans salonu ile toplam 1.552.21 m² lik alanı ile Üniversitemiz öğrencilerine ve çeşitli sosyal, kültürel ve bilimsel etkinliklerle ordu halkına hizmet vermektedir.

Tablo 4: Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

	Toplantı Salonu		Konferans Salonu		Toplam	
	Adet	(m ²)	Adet	(m ²)	Adet	(m ²)
0-50	3	115,50	-	-	3	115,50
51-75	-	-	-	-	-	-
76-100	-	-	-	-	-	-
101-150	-	-	-	-	-	-
151-250	-	-	-	-	-	-
251-Üzeri	-	-	1	1444,94	1	1444,94
Toplam	3	115,50	1	1444,94	4	1560,44

1.3. Diğer Sosyal Alanlar

Tablo 5: Diğer Sosyal Alanlar

	Adet	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Öğrenci Toplulukları	-	-	-
Öğrenci Kulüpleri	3	45	-
Toplam	3	45	-

1.4. Hizmet Alanları

Tıp Fakültesi 62 adet ofis sayısı ve 986.5 m²'lik alanı ile 96 akademik ve idari personele hizmet vermektedir.

GENEL BİLGİLER

Tablo 6: Hizmet Alanları

	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	53	874	84
İdari Personel Hizmet Alanları	9	112,50	12
Toplam	62	986,50	96

1.5.Ambar ve Arşiv Alanları

Tıp Fakültesi 66 m²'lik alana sahip 4 adet odası ile ambar ve arşivleme işlemleri yapabilmektedir.

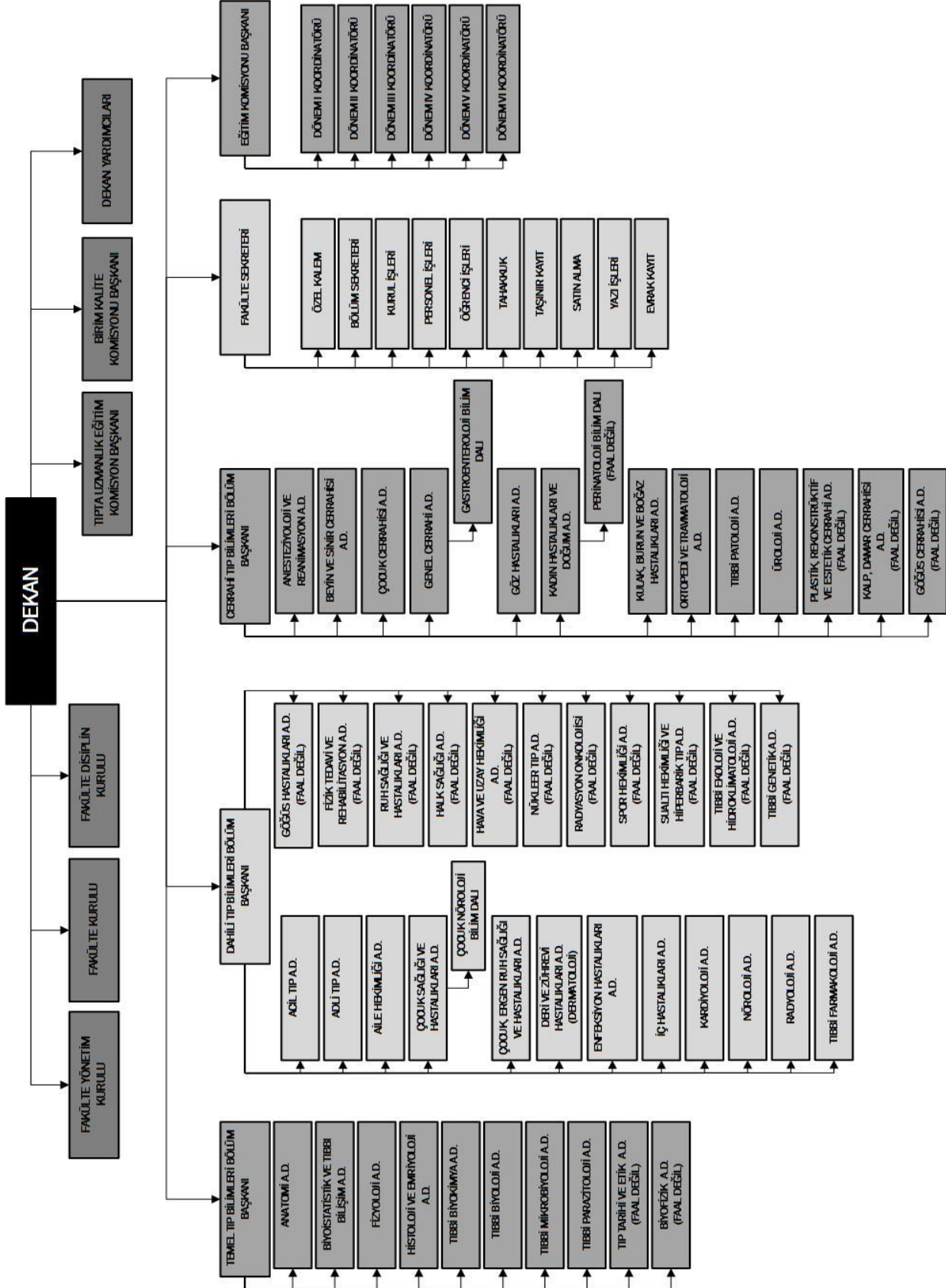
Tablo 7:Ambar ve Arşiv Alanları

	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları	-	-
Arşiv Alanları	1	18,50
Depo vs. Alanları	3	47,50
Toplam	4	66

2.Teşkilat Yapısı

GENEL BİLGİLER

Şekil 1: Teşkilat Yapısı





GENEL BİLGİLER

3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

3.1. Teknolojik Kaynaklar

Tıp Fakültesi akademik ve idari personel ile öğrencilerinin 2018 yılında kullandığı 202 adet olan Teknolojik kaynaklarını 2019 yılında %3 arttırarak 275 sayısına ulaşmış olup gün geçtikçe bu sayıyı arttırmaya çalışılmaktadır.

Tablo 8: Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	2017 (Adet)	2018 (Adet)	2019 (adet)	Artış Oranı(%)
Sunucular	-	-	-	-
Yazılımlar	-	-	-	-
Masaüstü Bilgisayar	49	81	84	+3
Dizüstü Bilgisayar	58	79	79	0
Tablet Bilgisayar	-	-	-	-
Cep Bilgisayar	-	-	-	-
Projeksiyon	16	16	22	+37
Slayt Makinesi	-	-	-	-
Tepegöz	-	-	-	-
Episkop	-	-	-	-
Barkot Okuyucu	-	-	-	-
Yazıcı	36	45	45	0
Baskı Makinesi	-	-	-	-
Fotokopi Makinesi	2	2	2	0
Faks	-	-	-	-
Fotoğraf Makinesi	-	-	-	-
Kameralar	-	-	-	-
Televizyonlar	-	-	-	-
Tarayıcılar	1	1	1	0
Müzik Setleri	-	-	-	-
Mikroskoplar	39	40	40	0
DVD ler	-	-	-	-
Akıllı Tahta	1	2	2	0
Diğer	-	-	-	-
TOPLAM	202	266	275	+3

4. İnsan Kaynakları

Tıp Fakültesi akademik ve idari kadrosunu kurulduğu günden itibaren her yıl arttırmış olup gün geçtikçe arttırmaya da devam etmektedir.

GENEL BİLGİLER

4.1.Akademik Personel

Akademik personelin kadro ve istihdam şekline göre dağılımı Tablo 9'da akademik personelin unvan bazına göre dağılımı Tablo 9 gösterilmektedir.

4.1.1.Akademik Personeli Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Tablo 9: Akademik Personelin Kadro Dağılımı

Kadroların Doluluk Oranına Göre			
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	11	-	11
Doçent	15	-	15
Dr. Öğr. Üyesi	31	-	31
Öğretim Görevlisi	-	-	-
Okutman	-	-	-
Çevirici	-	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-	-
Araştırma Görevlisi	23	-	23
Uzman	-	-	-
TOPLAM	80	-	80

4.1.2.Akademik Personelin Unvan Bazında Bölüm/Birimlere Göre Dağılımı

Tablo 10: Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Dr.	Uzman	Toplam
Tıp Fakültesi	11	15	31	-	23	4	-	84

4.1.3.Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

Tablo 11:38. Maddeye göre Akademik Personelin Görevlendirmeleri

Unvan	Görevlendirildiği Üniversite/Birim
Dr. Öğr. Üyesi	Adli Tıp Kurum Adli Tıp Şube Müdürlüğü

GENEL BİLGİLER

Tablo 12: 39. maddeye göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

Unvan	Görevlendirildiği İl/Ülke	Görev Türü	Yurtiçi-Yurtdışı	Toplam
Prof. Dr.	Ankara	Toplantı	Yurtiçi	3
Prof. Dr.	Giresun	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	1
Prof. Dr.	İstanbul	Toplantı	Yurtiçi	2
Prof. Dr.	Kayseri	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	1
Prof. Dr.	Muğla	Kongre	Yurtiçi	1
Prof. Dr.	Samsun	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	3
Prof. Dr.	Samsun	Kongre	Yurtiçi	1
Prof. Dr.	Tokat	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	2
Prof. Dr.	Trabzon	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	1
Doç. Dr.	Adana	Kongre	Yurtiçi	1
Doç. Dr.	Ankara	Toplantı	Yurtiçi	1
Doç. Dr.	Antalya	Kongre	Yurtiçi	3
Doç. Dr.	Bursa	Kongre	Yurtiçi	1
Doç. Dr.	Kayseri	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	1
Doç. Dr.	Samsun	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	2
Doç. Dr.	Sivas	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	1
Doç. Dr.	Trabzon	Eğitim	Yurtiçi	1
Doç. Dr.	Trabzon	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	1
Doç. Dr.	Van	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	1
Dr. Öğr. Üyesi	Adana	Kongre	Yurtiçi	1
Dr. Öğr. Üyesi	Antalya	Kongre	Yurtiçi	3
Dr. Öğr. Üyesi	Sırbistan	Kongre	Yurtdışı	1
Dr. Öğr. Üyesi	Fransa	Kongre	Yurtdışı	1
Dr. Öğr. Üyesi	İstanbul	Kongre	Yurtiçi	2
Dr. Öğr. Üyesi	İzmir	Kongre	Yurtiçi	1
Dr. Öğr. Üyesi	Kayseri	Kongre	Yurtiçi	1
Dr. Öğr. Üyesi	Kayseri	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	1
Dr. Öğr. Üyesi	Kıbrıs	Kongre	Yurtdışı	1
Dr. Öğr. Üyesi	Mekke	Hac	Yurtdışı	1
Dr. Öğr. Üyesi	Norveç	Kongre	Yurtdışı	1
Dr. Öğr. Üyesi	Sakarya	Kongre	Yurtiçi	1
Dr. Öğr. Üyesi	Samsun	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	3
Dr. Öğr. Üyesi	Trabzon	Jüri Üyeliği	Yurtiçi	1
Dr. Öğr. Üyesi	Trabzon	Toplantı	Yurtiçi	2
Dr. Öğr. Üyesi	Yunanistan	Kongre	Yurtdışı	1
Arş. Gör.	Adana	Kongre	Yurtiçi	1
Arş. Gör.	Ankara	Rotasyon	Yurtiçi	1
Arş. Gör.	Antalya	Kongre	Yurtiçi	4
Arş. Gör.	Antalya	Eğitim	Yurtiçi	1
Arş. Gör.	Bursa	Rotasyon	Yurtiçi	1
Arş. Gör.	İzmir	Kongre	Yurtiçi	3
Arş. Gör.	Konya	Rotasyon	Yurtiçi	1
Arş. Gör.	Samsun	Kongre	Yurtiçi	1
Arş. Gör.	Samsun	Kongre	Yurtiçi	1
Arş. Gör.	Samsun	Rotasyon	Yurtiçi	1
Arş. Gör.	Tokat	Rotasyon	Yurtiçi	1
Arş. Gör.	Trabzon	Kongre	Yurtiçi	1
Arş. Gör.	Zonguldak	Rotasyon	Yurtiçi	1

GENEL BİLGİLER

Tablo 13: 40. maddeye göre Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

Unvan	Görevlendirildiği Kanun Maddesi	Görevlendirilen Kişi Sayısı	Görevlendirme Sayısı
Profesör	40/a	2	4
Doçent	40/a	7	8
Dr. Öğr. Üyesi	40/a	17	26

4.1.4. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tıp Fakültesinde görev yapan akademik personelin cinsiyet, unvan ve yaşlarına göre dağılımı Tablo 15’de gösterilmektedir.

Tablo 14: Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Unvanı	21-30 Yaş		31-40 Yaş		41-45 Yaş		46-55 Yaş		56-Üzeri		Toplam
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Profesör	-	-	-	-	-	-	2	8	-	1	11
Doçent	-	-	1	2	3	4	1	4	-	-	15
Dr. Öğr. Üyesi	-	-	8	9	5	7	2	-	-	-	31
Arş. Gör.	9	5	7	6	-	-	-	-	-	-	27
Toplam	9	5	16	17	8	11	5	12	-	1	84

4.1.5. Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Tıp Fakültesinde görev yapan akademik personelin cinsiyet, unvan ve hizmet süreleri göre dağılımı Tablo 16’de gösterilmektedir.

Tablo 15: Akademik Personelin Hizmet Süreleri

Unvanı	0 yıl		1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		Toplam
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Profesör	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	3	7	11
Doçent	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	3	4	3	3	15
Dr. Öğr. Üyesi	-	-	-	-	-	-	2	3	5	7	5	6	3	-	31
Arş. Gör.	2	1	6	3	4	5	2	3	1	-	-	-	-	-	27
Toplam	2	1	6	3	4	5	4	6	7	8	8	11	9	10	84
Yüzde (%)	3	2	7	3	4	6	5	7	8	9	9	13	11	12	100

GENEL BİLGİLER

4.2.İdari Personel Kadro Dağılımı

Tıp Fakültesinden görev yapan idari personel sayısının yıllara göre dağılımı Tablo 17’de gösterilmektedir.

Tablo 16: İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı

	2016	2017	2018	2019
Genel İdare Hizmetleri	7	8	7	9
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	1	1	1	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	1	1	1	3
Toplam	8	10	9	12

4.2.1.İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tıp Fakültesinde görev yapan idari personelin cinsiyet ve hizmet sürelerine göre dağılımı Tablo 18’de gösterilmektedir.

Tablo 17: İdari Personelin Hizmet Süresi

	1-3 Yıl		4-6 Yıl		7-10 Yıl		11-15 Yıl		16-20 Yıl		21-Üzeri		Toplam
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	1	-	-	2	1	3	1	1	-	1	-	2	12
Yüzde (%)	8	-	-	17	8	25	8	8	-	8	-	17	100

GENEL BİLGİLER

4.2.2.İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tıp Fakültesinde görev yapan idari personelin cinsiyet ve yaşlarına göre dağılımı Tablo 20’de gösterilmektedir.

Tablo 18: İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş		26-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51-Üzeri		Toplam
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Toplam Kişi Sayısı	1	-	-	2	1	1	-	2	1	3	-	1	12
Yüzde (%)	8	-	-	17	8	8	-	17	8	25	-	8	100

5.Sunulan Hizmetler

5.1.Öğrencilere Sunulan Hizmetler

5.1.1.Eğitim Hizmetleri

5.1.1.1.Önlisans ve Lisans Programları Öğrenci Sayıları

Tıp Fakültesinde bulunan programlar Tablo 21’de belirtilmiş ve tıp programında eğitim gören öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler ise Tablo 22’de gösterilmektedir.

Tablo 19: Lisans Programları

Birim Adı:	Tıp Fakültesi
Sıra No	Program Adı
1	Tıp

Tablo 20: 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı Öğrenci Sayıları

Program	1.Öğretim			2.Öğretim			Toplam		
	K	E	T	K	E	T	K	E	T
Tıp	242	239	481	-	-	-	242	239	481

5.1.1.2.Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Tablo 21:Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı(*)	ÖSS Sonucu Kayıt Yaptıran	Boş Kalan Kontenjan	Ek Kontenjan Kayıt Yaptıran	Toplam Kayıt	Doluluk Oranı(%)
Tıp	93	93	0	0	93	100

GENEL BİLGİLER

5.1.1.3. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Tablo 22: Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı			Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı		
	K	E	T	K	E	T
Tıp	9	13	22	-	-	-

5.2. Personel Sunulan Hizmetler

5.2.1. Akademik Personele Verilen Ödül ve Destekler

Tablo 23: Akademik Personele Verilen Ödül ve Destekler

	Faydalanan Kişi Sayısı	Tutar (TL)
Bilim Ödülü	-	-
Bilim Teşvik Ödülü	-	-
Bilimsel Yayınları Özendirme Desteği	1	1.395,00 TL
Doktora Tez Ödülleri	-	-

5.3. İdari Hizmetler

Tablo 24: İhale Usulüyle Yapılan Alımlar

İhale Türü (Bütçe Kodu)	İhale Usülleri												İhale Usülleri	Doğrudan Temin 4734/22-d	Pazarlık Usulü 4734/21-f	
	Açık İhale 4734/19			Belli İstekliler Arasında İhale 4734/20			Pazarlık Usulü 4734/21			Genel Toplam						
	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)	Sonuçlanan İhale Sayısı	İptal Edilen İhale Sayısı	Sonuçlanan İhalelerin Tutarı (TL)				
Mal Alımı (03.203.7-06.1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hizmet Alımı (03.5)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yapım İşi (03.8-06.5-06.7)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

AMAÇ VE HEDEFLER

A) Birimin Amaç ve Hedefleri

Tablo 25: Birim Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar		Stratejik Hedefler	
1	Öğrenci Odaklı ve Kaliteyi Ön Planda Turan Bir Eğitim ve Öğretim Gerçekleştirmek	1.1.	Eğitim Müfredat Programın Geliştirme Çalışmalarının Sürdürülmesi
		1.2.	Öğrencilere En Etkili Şekilde Modern, Üretici ve Araştırmacı Öğretim Yöntemlerinin Sunulması
		1.3.	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısının Optimum Düzeye Çekilmesi
		1.4.	Yeni Bölümlerin, Anabilim Dallarının ve Programların Açılması ve Aktif Olmayanların Faaliyete Geçirilmesi (Öğretim Üyesi)
		1.5.	Yeni Bölümlerin, Anabilim Dallarının ve Programların Açılması ve Aktif Olmayanların Faaliyete Geçirilmesi (Açılan Bölüm)
		1.6.	Yeni Bölümlerin, Anabilim Dallarının ve Programların Açılması ve Aktif Olmayanların Faaliyete Geçirilmesi (Açılması Planlanan Bölüm Başvurusu)
		1.7.	Öğrenci Niteliğinin Yükseltilmesi
2	Bilimsel Yayın ve Araştırma Faaliyetlerinin Sayısını ve Kalitesini Arttırmak	2.1.	Öğretim Elemanlarının Ulusal Bilimsel Yayın Sayısının Yükseltilmesi
		2.2.	Öğretim Elemanlarının Uluslararası Bilimsel Yayın Sayısının Yükseltilmesi
3	İnsan Kaynaklarının Niceliğini ve Niteliğini Arttırmak	3.1.	Akademik Personel Sayısının Arttırılması (Öğretim Üyesi)
		3.2.	Akademik Personel Sayısının Arttırılması (Öğretim Elamanı)
		3.3.	Akademik Personelin Niteliğinin Yükseltilmesi
		3.4.	Akademik ve İdari Personelin Çalışma Ortamının İyileştirilmesi
		3.5.	İdari ve Teknik Personelin Niceliğinin ve Niteliğinin Arttırılması
4	İç ve Dış Paydaşlarla İlişkileri Geliştirmek	4.1.	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal Değişim Programlarından Faydalandırılması (Gelen)
		4.2.	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal Değişim Programlarından Faydalandırılması (Giden)
		4.3.	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması (Gelen)
		4.4.	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması (Giden)
		4.5.	Paydaşlarla Eğitim, Sağlık, Hizmet, Tarım ve Sanayi Alanında Olumlu İlişkilerin Kurulması, Sürdürülmesi ve Geliştirilmesi
5	Öğrencilerle Etkileşimi Yüksek, Mezunları tercih Edilen ve Piyasada Aranan Bir Üniversite Olmak	5.1.	Öğrencilere Üniversite ve Sonrası Yaşamları İle İlgili Tecrübe Kazandıracak Hizmet, Faaliyet ve Etkinliklerde Bulunulması
		5.2.	Öğrencilerle İlişkilerin ve Etkileşimin Güçlendirilmesi

AMAÇ VE HEDEFLER

B) Temel Politika ve Öncelikler

- Üniversitemizin kalite güvence sistemi yönergesi çerçevesinde çalışmaları etkinleştirerek temel akreditasyon çalışmalarını başlatmak,
- Fakültemizin idari ve akademik performanslarını belirleyici ölçülebilir nesnel çalışmalar yaparak performansı yükseltecek uygulamaları gerçekleştirmek,
- Tıp eğitimini rasyonel faktörler doğrultusunda geliştirerek tüm paydaşların memnuniyet düzeylerini yükseltmek,
- Akademik ve idari personelle birlikte öğrencilerin dinamize edildiği bütüncü bir yönetsel anlayış oluşturmak,
- Bilimsel araştırma ve etkinleri artırarak bilime katkı sunmak ve üniversitemizin tanınırlığını yükseltmek,
- Çevrede yer alan sivil toplum kuruluşları, sağlık kuruluşları ve yerel yönetimlerle birlikte kaliteli sağlık hizmetlerinin yerine getirilmesine yönelik katkı sağlayıcı çalışmalar yapmak.

C) Diğer Hususlar

- Her yıl en az bir bilimsel çalıştay, konferans ve toplantı düzenlemek,
- Bir tıp dergisi çıkararak aktif yayıma geçmek,
- Alanında ortalama performansın üstünde başarı gösteren akademik ve idari personel ile öğrencileri ödüllendirmek.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A)Mali Bilgiler

1.Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1.Bütçe Giderleri

Tablo 26:2019 Yılı Bütçe Giderleri

No	Gider Türü	2019 Yılı KBÖ	Eklenen	Düşülen	Yıl Sonu Ödeneği	Toplam Harcanan	Harcama Oranı
1	Genel Kamu Hizmetleri	-	-	-	-	-	-
2	Savunma Hizmetleri	-	-	-	-	-	-
3	Kamu Düzeni Ve Güv. Hiz.	-	-	-	-	-	-
4	Dinlenme, Kül. Ve Din Hiz.	-	-	-	-	-	-
5	Eğitim Hizmetleri	-	-	-	-	-	-
Toplam		-	-	-	-	-	-

Tablo 27:2019 Yılı Uygulama Sonuçları

2019 Yılı						
Fonksiyonel	KBÖ	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
03.2 (Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları)	100.000,00 TL	35.550,00 TL	25.000,00 TL	110.550,00 TL	110.538,57 TL	11,03 TL
03.3 (Yolluklar)	10.000,00 TL	21.600,00 TL	-	31.600,00 TL	25.696,34 TL	5.903,66 TL
03.5 (Hizmet Alımları)	3.000,00 TL	-	3.000,00 TL	-	-	-
03.7 (Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri)	2.500,00 TL	-	2.500,00 TL	-	-	-
Birim Toplamı	115.500,00 TL	57.150,00 TL	30.500,00 TL	142.150,00 TL	136.235,31 TL	5.914,69 TL

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

B)Performans Bilgileri

1.Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1.Faaliyet Bilgileri

1.1.1.Birimimiz Tarafından Düzenlenen Toplantılar

Tablo 28:Düzenlenen Toplantılar

Faaliyet Türü	Düzenlenen Toplantı Sayısı			Faaliyete Katılan Akademik / İdari personel Sayısı				
	Ulusal	Uluslararası	Toplam	Ulusal		Uluslararası		Toplam
				Akademik Personel	İdari Personel	Akademik Personel	İdari Personel	
Sempozyum ve Kongre	-	-	-	-	-	-	-	-
Konferans	-	-	-	-	-	-	-	-
Panel	-	-	-	-	-	-	-	-
Seminer	4	-	-	-	-	-	-	4
Söyleşi	-	-	-	-	-	-	-	-
Konser	-	-	-	-	-	-	-	-
Sergi	-	-	-	-	-	-	-	-
Teknik Gezi	-	-	-	-	-	-	-	-
Eğitim Semineri	-	-	-	-	-	-	-	-
Çalıştay	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	4	-	-	-	-	-	-	4

1.1.2.Katılım Sağlanan Bilimsel Toplantılar

Tablo 29:Katılım Sağlanan Bilimsel Toplantılar

Birim	Tebliğ/Bildiri/Poster		Konferans/Seminer/Panel			Kongre/Sempozyum		Sergi/Konser	
	Yurtiçi	Yurtdışı	Yurtiçi	Yurtdışı	Kurum İçi	Yurtiçi	Yurtdışı	Yurtiçi	Yurtdışı
Tıp Fakültesi	46	99	27	1	17	41	7	0	0

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1.2.Yayınlar ve Ödüller

Tablo 30: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri
(İnci İsim olunan yayınlar)

		2018	2019	Artış/ Azalış
	SCI, SSCI, AHCI	29	16	-44
	SCI, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ İNDEKS ve ÖZLER TARAFINDAN DERGİLERDE YAYINLANAN TEKNİK NOT, EDITÖRE MEKTUP, TARTIŞMA, VAKA TAKDİMİ ve ÖZET TÜRÜNDEN YAYINLAR DIŞINDAKİ MAKALELER	20	18	-10
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	ULUSAL	21	15	-28
	ULUSLARARASI	21	22	+4
	TOPLAM	42	37	-11
DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL-SANATSAL DERGİLER	ULUSAL	2	0	-100
	ULUSLARARASI	1	2	+100
	TOPLAM	3	2	-33
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL	24	15	-37
	ULUSLARARASI	20	4	-37
	TOPLAM	44	19	-56
KİTAP	YURTDIŞI	0	2	+100
	YURTIÇI	3	10	+233
	TOPLAM	3	12	+300
TEZLER	YÜKSEK LİSANS	2	0	-100
	DOKTORA	1	3	+200
	TOPLAM	3	3	0
ÇEVİRİ	KİTAP	0	1	+100
	MAKALE	0	0	0
	TOPLAM	0	1	+100
Yayın Toplamı		144	108	-25

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Tablo 31: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri²

(İnci ismi Ordu Üniversitesi dışında olan araştırmacılarla yapılan yayınlar)

		2018	2019	Artış/ Azalış (%)
SCI, SSCI, AHCI		13	18	+38
SCI, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ İNDEKS ve ÖZLER TARAFINDAN DERGİLERDE YAYINLANAN TEKNİK NOT, EDİTÖRE MEKTUP, TARTIŞMA, VAKA TAKDİMİ ve ÖZET TÜRÜNDEN YAYINLAR DIŞINDAKİ MAKALELER		10	15	+50
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	ULUSAL	4	5	+25
	ULUSLARARASI	4	13	+225
	TOPLAM	8	18	+125
DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL-SANATSAL DERGİLER	ULUSAL	0	1	+100
	ULUSLARARASI	1	1	0
	TOPLAM	1	2	+100
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL	3	1	-66
	ULUSLARARASI	8	1	-87
	TOPLAM	11	2	-81
KİTAP	YURTDIŞI	1	0	-100
	YURTIÇI	0	2	+100
	TOPLAM	1	2	+100
TEZLER	YÜKSEK LİSANS	1	0	-100
	DOKTORA	0	0	0
	TOPLAM	1	0	-100
ÇEVİRİ	KİTAP	0	2	+100
	MAKALE	0	0	0
	TOPLAM	0	2	+100
Yayın Toplamı		45	59	+31

Tablo 32: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri²

(Toplam Yayınlar)

		2018	2019	Artış/ Azalış (%)
SCI, SSCI, AHCI		42	34	-19
SCI, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ İNDEKS ve ÖZLER TARAFINDAN DERGİLERDE YAYINLANAN TEKNİK NOT, EDİTÖRE MEKTUP, TARTIŞMA, VAKA TAKDİMİ ve ÖZET TÜRÜNDEN YAYINLAR DIŞINDAKİ MAKALELER		30	33	+10
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	ULUSAL	25	20	-20
	ULUSLARARASI	25	35	+40
	TOPLAM	50	55	+10
DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL-SANATSAL DERGİLER	ULUSAL	2	1	-50
	ULUSLARARASI	2	3	+50
	TOPLAM	4	4	0
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL	27	16	-40
	ULUSLARARASI	28	5	-82
	TOPLAM	55	21	-61
KİTAP	YURTDIŞI	1	2	+100
	YURTIÇI	3	12	+300
	TOPLAM	4	14	+250
TEZLER	YÜKSEK LİSANS	3	0	-100
	DOKTORA	1	3	+200
	TOPLAM	4	3	-25
ÇEVİRİ	KİTAP	3	3	0
	MAKALE	0	0	0
	TOPLAM	0	3	+100
Yayın Toplamı		189	167	-11

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1.3.Projeler

Tablo 33: Projeler

S N	Proje No	Proje Türü/Projeyi Destekleyen Kurum	Proje Yürütücüsü	Proje Adı	Bağlı Olduğu Birim	Başlangıç Ödeneği	Başla ma tarihi
1	HD-1903	ODÜ BAP	Ülkü KARAMAN	Ordu İli İlköğretim Okul Bahçelerinde Parazitlerin Varlığı	Tıp Fakültesi	5.000,00 TL	25/07 /2019
2	119Z574	3501-Kariyer Destek Programı	Sercan ERGÜN	Prostat Kanserinde Kesilmiş Kit (Tr-Kit) Protein Varyantının Bilinmeyen Yüzünün Aydınlatılması	Tıp Fakültesi	413.456,00 TL	01/10 /2019
3	118S162	1002-Hızlı Destek Programı	Sercan ERGÜN	Kesilmiş KIT (tr-KIT) Protein Varyantının Renal Hücreli Karsinom ile İlişkisinin Araştırılması	Tıp Fakültesi	30.000,00 TL	01/10 /2018
4	BED-1906	ODÜ BAP	Mustafa Kerem ÇALGIN	Tüberkülozun Laboratuvar Tanısında Standardizasyon Toplantısı Desteği	Tıp Fakültesi	5.000,00 TL	19/06 /2019
5	B-1905	ODÜ BAP	Tevfik NOYAN	Fragmente QRS Saptanan Akut Koroner Sendromlu Hastalarda ST-2, Osteopontin ve Myeloperoksidaz Düzeylerin Önemi	Tıp Fakültesi	7.000,00 TL	01/03 /2019
6	BED-1901	ODÜ BAP	Sevil IŞIK	Benign anorektal hastalıkları çalıştay	Tıp Fakültesi	5.000,00 TL	19/01 /2019
7	B-1924	ODÜ BAP	Yasemin KAYA	Dispeptik Şikayetleri Olan Hastalarda Helicobakter Pylori İle Zonulin Arasındaki İlişki	Tıp Fakültesi	10.000,00 TL	06/12 /2019
8	HD-1904	ODÜ BAP	Yasemin KAYA	Obezlerde Beslenme Şekli İle Helicobacter Pylori ile Arasındaki ilişki	Tıp Fakültesi	5.000,00 TL	25/07 /2019

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1.3.1.Proje Bilgileri

Tablo 34:Proje Bilgileri

Projeler	Bilimsel Araştırma Proje Sayısı						
	2019 Yılı						
	Önceki Yılda Devreden proje	Yıl içinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl içinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek	Harcanan Ödenek	Kalan Ödenek
DPT	-	-	-	-	-	-	-
TÜBİTAK	1	1	2	1	413.456,00 TL	-	413.456,00 TL
A.B. Hilesi	-	-	-	-	-	-	-
Bilimsel Araştırma Projeleri	5	4	9	5	70.995,20 TL	60.415,20	10.580,00 TL
Santez Projeler	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	6	5	11	6	484.451,20 TL	60.415,20 TL	424.036,00 TL

Tablo 35: TÜBİTAK Tarafından Desteklenen Projeler

Desteklenen Proje Türü	Desteklenen Proje Sayısı	Desteklenen Bütçe	Proje Başında Ortalama Bütçe Miktarı
Araştırma Projeleri	2	443.456,00 TL	221.728,00 TL
Hızlı Deestek	-	-	-
Toplam	2	443.456,00 TL	221.728,00 TL

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2. Performans Sonuçları Tablosu

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Faaliyet ve Projeler	Performans Göstergesi	2018	2019	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
Öğrenci Odaklı ve Kaliteyi Ön Planda Turan Bir Eğitim ve Öğretim Gerçekleştirmek	Eğitim Müfredat Programın Geliştirme Çalışmalarının Sürdürülmesi	Eğitim Planlarında Yer Alan Derslerin TYYÇ Kapsamında Güncel Gelişmelerle Uyumlaştırılması	Uyumlaştırılan Ders Sayısı/Yıl	-	-	-	Makul
	Öğrencilere En Etkili Şekilde Modern, Üretici ve Araştırmacı Öğretim Yöntemlerinin Sunulması	Eğitim-Öğretimde Bilgisayar, İnternet ve Uzaktan Eğitim Teknolojilerinden Faydalanılması	Bilgisayar Sayısı/Yıl	159	163	+2	Başarılı
	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısının Optimum Düzeye Çekilmesi	Öğretim Elemanı Sıkıntısı Olan Bölüm, Anabilim Dalları ve Programlar İçin Yeni Akademik Personel Alımına Gidilmesi	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı/Yıl	4,85	5,5	+13	Başarılı
	Yeni Bölümlerin, Anabilim Dallarının ve Programların Açılması ve Aktif Olmayanların Faaliyete Geçirilmesi	Yeni bölümler (anabilim dalı) için akademik personel alt yapısının oluşturulması	Öğretim Elemanı Sayısı/Yıl	1	3	+200	Başarılı
	Yeni Bölümlerin, Anabilim Dallarının ve Programların Açılması ve Aktif Olmayanların Faaliyete Geçirilmesi	Yeni Açılması veya Aktif Hale Geçirilmesi Düşünülen Bölüm, Anabilim Dalı ve Programın Fiziki ve Teknolojik Altyapının Oluşturulması	Yeni Açılan Bölüm (anabilim Dalı) Sayısı/Yıl	1	3	+200	Başarılı
	Yeni Bölümlerin, Anabilim Dallarının ve Programların Açılması ve Aktif Olmayanların Faaliyete Geçirilmesi	Üniversitenin Yetkili Kurulları Aracılığıyla Yükseköğretim Kurulu Nezdinde Bölüm, Anabilim Dalı ve Program Açma Başvurularının Yapılması	Başvuru Sayısı/Yıl	-	-	-	Makul
	Öğrenci Niteliğinin Yükseltilmesi	Fakülte'ye En Yüksek Puanla Giren veya Bölüm Birincisi Olan Öğrencilere Burs Verilerek Teşvik Edilmesi	Burs Verilen Öğrenci Sayısı/Yıl	-	-	-	Makul

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Faaliyet ve Projeler	Perfor mans Gösterg esi	2018	2019	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
Bilimsel Yayın ve Araştırma Faaliyetlerinin Sayısını ve Kalitesini Arttırmak	Öğretim Elemanlarının Bilimsel Yayın Sayısının Yükseltilmesi	Ulusal Yayın Sayısının Arttırılması	Ulusal Yayın Sayısı/Yıl	87	82	-5	Makul
	Öğretim Elemanlarının Bilimsel Yayın Sayısının Yükseltilmesi	Uluslararası Yayın Sayısının Arttırılması	Uluslararası Yayın Sayısı/Yıl	98	85	-13	Makul
Öğrencilerle Etkileşimi Yüksek, Mezunları tercih Edilen ve Piyasada Aranan Bir Üniversite Olmak	Öğrencilere Üniversite ve Sonrası Yaşamları İle İlgili Tecrübe Kazandıracak Hizmet, Faaliyet ve Etkinliklerde Bulunulması	Tanıtım Amaçlı Oryantasyon Toplantıları Düzenlenmesi	Toplantı Sayısı/Yıl	3	2	-33	Makul
	Öğrencilerle İlişkilerin ve Etkileşimin Güçlendirilmesi	Gelir Düzeyi Düşük Başarılı Öğrencilere Burs, Eğitim Yardımı, Yemek Yardımı Verilmesinin Yanı Sıra Bu Öğrencilerin Öğrenci Çalıştırma Programından Faydalandırılması	Faydalan dırılan Öğrenci Sayısı / Yıl	-	-	-	Makul

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Faaliyet ve Projeler	Performans Göstergesi	2018	2019	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
İnsan Kaynaklarının Niceliğini ve Niteliğini Arttırmak	Akademik Personel Sayısının Arttırılması	Öğretim Üyesi Sayısının Arttırılması	Öğretim Üyesi Sayısı/Yıl	62	57	-8	Makul
	Akademik Personel Sayısının Arttırılması	Araştırma Görevlisi Sayısının Arttırılması	Araştırma Görevlisi Sayısı/Yıl	25	27	+8	Başarılı
	Akademik Personelin Niteliğinin Yükseltilmesi	Akademik Personelin Bilgi ve Deneyimlerini Arttırmak Amacıyla Kısa ve Uzun Süreli Yurtdışına Çıkışlarının Özendirilmesi	Yurt Dışına Çıkan Öğretim Elemanı Sayısı/yıl	13	6	-53	Makul
	Akademik ve İdari Personelin Çalışma Ortamının İyileştirilmesi	Fiziki Mekânların ve Teknolojik İmkânların İyileştirilmesi	İyileştirilen Teknolojik İmkânlar (Bilgisayar, Yazıcı, Projeksiyon, Akıllı Tahta) Sayısı/Yıl	222	232	+4,5	Başarılı
	İdari ve Teknik Personelin Niceliğinin ve Niteliğinin Arttırılması	İdari ve Teknik Personel Sayısının Arttırılması	İdari Personel Sayısı/Yıl	9	12	+33	Başarılı

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Faaliyet ve Projeler	Performans Göstergesi	2018	2019	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
İç ve Dış Paydaşlarla İlişkileri Geliştirmek	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması	Farabi Programı Çerçevesinde Ulusal Üniversitelerle Öğrenci-Öğretim Elemanı Değişimine Gidilmesi	Gelen Öğrenci Sayısı/Yıl	1	-	-100	Makul
	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması	Farabi Programı Çerçevesinde Ulusal Üniversitelerle Öğrenci-Öğretim Elemanı Değişimine Gidilmesi	Giden Öğrenci Sayısı/Yıl	-	-	-	Makul
	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması	Mevlana ve Erasmus + Programları Çerçevesinde Yurt Dışındaki Üniversitelerle Öğrenci-Öğretim Elemanı Değişimine Gidilmesi	Gelen Öğrenci Sayısı/Yıl	-	-	-	Makul
	Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Ulusal ve Uluslararası Değişim Programlarından Faydalandırılması	Mevlana ve Erasmus + Programları Çerçevesinde Yurt Dışındaki Üniversitelerle Öğrenci-Öğretim Elemanı Değişimine Gidilmesi	Giden Öğrenci Sayısı/Yıl	-	-	-	Makul
	Paydaşlarla Eğitim, Sağlık, Hizmet, Tarım ve Sanayi Alanında Olumlu İlişkilerin Kurulması, Sürdürülmesi ve Geliştirilmesi	Öğrencilere Kamu ve Özel Kurumların Tanıtılması ve Buralarda Staj Olanaklarının Artırılması	Staj Yapan Öğrenci Sayısı / Yıl	-	-	-	Makul

3. Performans Sonuçları Tablosunun Değerlendirilmesi

Stratejik plan çerçevesinde ulaşılmak istenen amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenen 2019 yılı faaliyet ve proje çalışmalarına öğretim üyeleri ve idari personel tecrübe ve birikimleriyle katkı sunmuş olup, 2019 yılı için ilgili konularda faaliyet ve projeler gerçekleştirilecektir.



A)Üstünlükler

- Üniversite yönetiminin tıp eğitimi ve fakülte fiziki olanaklarına yönelik aktif desteği,
- Öğretim üyelerinin artırılmasına yönelik yeterli kadronun tahsisinin yapılması,
- Anabilim dallarınca istenen tıbbi cihaz ve malzemelerin alınmasında kolaylığın sağlanması,
- Öğrenci merkezli memnuniyet çalışmaları kapsamında önerilerin hassasiyetle değerlendirilmesi,
- Bölgede tıbbi olanakların yetersizliği nedeni ile amaç ve hedeflere yönelik çalışmalara tüm dış paydaşların öncelikli olarak destek sağlaması.

B)Zayıflıklar

- Afilasyon ile kullanılan hastanenin fiziki olanaklarının yetersizliği,
- Bazı anabilim dallarında yeterli öğretim üyesinin olmaması.

C)Değerlendirmeler

Fiziki olanakların iyileştirilmesine yönelik planlamalar yapılmış ve ilgili hastanenin başlatılması hedefinde büyük yol kat edilmiştir. Yeterli öğretim elemanı konusunda ilk alımlar gerçekleştirilmiş ve diğer akademisyen alımları için üniversite yönetimi ile birlikte planlamalar hazırlanmıştır.

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak benden önceki harcama yetkililerinden almış olduğum bilgiler ve sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Tıp Fakültesi,15/01/2020)

Prof. Dr. Niyazi TAŞCI
Dekan V.
Harcama Yetkilisi



ORDU ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

**Cumhuriyet Mahallesi Mustafa Kemal Bulvarı No: 254
PK: 52200 Altınordu/ORDU**

Tel 0 452 226 52 14
Faks 0 452 226 52 28
<http://tipfakultesi.odu.edu.tr/>

