



2024 YILI

**ORDU ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME
RAPORU**

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

A.1. İletişim Bilgileri

Birim Yöneticisi

Adı Soyadı: Prof. Dr. Hakan TİMUR

Adres: Ordu Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı

E-Posta: hakantimur@odu.edu.tr

Telefon: 05054601719

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Adı Soyadı: Dr. Öğr. Üyesi Tuba GÜL

Adres: Ordu Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı

E-Posta: tglyzc@hotmail.com

Telefon: 05053131872

A.2. Tarihsel Gelişim

Ordu Üniversitesi Tıp Fakültesi Bakanlar Kurulunun 01 Mart 2006 tarihli 5467 Sayılı Kararı ile kurulmuştur. Dekanlık ve idari birimler, Cumhuriyet Kampüsü içerisinde yer alan morfoloji binasında hizmete başlamıştır. Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık kurumları ile üniversitelerin ilgili birimlerinin, Bakanlık ve üniversitelerce karşılıklı olarak iş birliği çerçevesinde birlikte kullanılabileceğine dair yasal düzenleme olan Afiliasyon Protokolü ilk olarak 30.01.2010 tarih ve 27478 sayılı Resmi Gazetede yer alan 5947 sayılı kanunda yer aldığı şekli ile “07.05.1987 tarihli ve 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu”na Ek Madde 9’un ilavesi ile yürürlüğe girmiştir. "Sağlık Bakanlığına Bağlı Sağlık Tesisleri ve Üniversitelere Ait İlgili Birimlerin Birlikte Kullanımı ve İş birliği Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" gereğince Üniversitemiz Rektörlüğü ile Ordu İl Sağlık Müdürlüğü arasında birlikte kullanım ve iş birliği protokolü imzalanmıştır. Halen Afiliasyon Protokolü kapsamında “Ordu Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi” olarak sağlık hizmeti ve eğitim faaliyetine devam etmekteyiz.

Tıp fakültemiz ilk öğrenci kabulünü 2011-12 eğitim öğretim yılında gerçekleştirmiş ve yirmi öğrenciyle Tıp eğitimine Ordu’da başlamış olup, 2023-2024 eğitim öğretim yılı sonunda toplam 80 öğrenciyi Tıp Doktoru olarak mezun etmiştir.

ÖSYM ile 2025-2025 eğitim ve öğretim yılında fakültemiz birinci sınıfına 1’i yabancı uyruklu olmak üzere toplam 129 öğrenci yerleşmiştir. 14 öğrenci yatay geçişle kabul edilen öğrenci olup, toplam 761 tıp öğrencisi lisans öğrenimi görmektedir.

Fakültemizde YÖK kadrosu ile gelen 23, SBA kadrosu ile gelen 103 tıpta uzmanlık öğrencisi ve yüksek lisans programında olan 3 araştırma görevlisi halen eğitimlerine devam etmektedir.

A.3. Misyon

Hızla ilerleyen bilim ve teknoloji kılavuzluğunda; eğitim ve öğretim hizmeti vermek; araştırmacı, gelişime açık, mesleki bilgi ve becerilerinin yanı sıra sosyal yönüyle de gelişmiş, tıp etiğine yakışır şekilde davranan, insan haklarına saygılı, ülkemizin sağlık sistemine ait yeterli bilgi ve donanıma sahip, tanı ve tedavide ülke ekonomisini göz önünde bulunduran, kalite standartlarına dikkat eden ve uluslararası kulvarda söz hakkı olabilecek hekimler yetiştirmek; sağlık alanında, mevcut bilgiye katkıdabulunacak bilimsel çalışmalar gerçekleştirmek ve bunların sonuçlarını insanlığın hizmetine sunmak; bölge halkına, diğer bütün insanlara hak ettiği çağdaş tıp yöntemleri ile koruyucu ve tedavi edici hasta hizmetlerini sunabilmek ve toplum sağlığına en iyi şekilde hizmet etmektir.

A.4. Vizyon

Tıp alanında uluslararası kabul gören hekim ve akademisyenler yetiştiren; ülkemizin ve dünyanın sağlık sorunlarına çağdaş ve uygulanabilir çözümler üretmeye çalışan; bilimsel çalışmaları, araştırmaları ve sağlık hizmetleriyle bulunduğumuz bölge ve ülkemizde söz sahibi olmayı başarmış ve başarılı öğrencilerin tıp eğitimi almak için tercih ettiği lider bir tıp fakültesi olmaktır.

A.5. Temel Değerleri ve Hedefleri

A.5.1. Temel Değerleri

Fakültemizin mevcut faaliyetlerine aşağıda belirtilen temel değerler yön verir;

- İnsan haklarına saygılı,
- Dürüst ve şeffaf,
- Adil ve hoşgörülü,
- Eşitlik ilkelerine inanan,
- Etik değerlere bağlı,
- Bilime ve analitik düşünceye inanan,
- İletişime açık,
- Uzlaşmacı,
- Sürekli gelişime açık,
- Mükemmelliğe ulaşmaya çalışan,
- İşbirliğine açık,

- Paylaşımıcı,
- Kurumsal bilinç, güven ve kültüre sahip,
- Eğitimin toplumsal dönüşüme öncülük ettiğine inanan.

A.5.2. Hedefleri

- Eğitim müfredat programı geliştirme çalışmalarının sürdürülmesi
- Öğrencilere en etkili şekilde modern, üretici ve araştırmacı öğretim yöntemlerinin sunulması
- Öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerini değerlendirmesine imkân tanınması
- Öğrencilerin uygulamaya ilişkin bilgi ve deneyimlerinin artırılması
- Öğrenci niteliğinin yükseltilmesi
- Öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetlerinin artırılması
- Uluslararası alanda yayın yapan kişilere yönelik mevcut ödüllendirme yöntemlerinin geliştirilmesi
- Ulusal ve uluslararası bilimsel toplantı ve aktivitelere katılımın teşvik edilmesi
- Ulusal ve uluslararası proje sayılarının artırılması
- Akademik personel sayısının artırılması
- Akademik personelin niteliğinin yükseltilmesi
- Akademik ve idari personelin çalışma ortamının iyileştirilmesi
- Akademik, idari ve teknik personel memnuniyetinin yükseltilmesi
- E-üniversite altyapısının geliştirilmesi
- Öğretim elemanları ve öğrencilerin ulusal ve uluslararası değişim programlarından faydalandırılması
- Yurtiçi ve yurt dışındaki üniversitelerle bilimsel, sosyal, kültürel ve sanatsal aktiviteler gerçekleştirilmesi
- AB, TÜBİTAK, TÜSEB ve TUBA tarafından desteklenen projelerde yer alınması

- Kamu kuruluşları, diğer üniversiteler, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör kuruluşları gibi ana paydaşlarla daha etkin iletişimin sağlanması
- Bölgesel ve ulusal paydaşlarımızdan gelen eğitim hizmetleri taleplerinin karşılanması
- Ulusal ve bölgesel paydaşlarla bir araya gelerek iletişim ve bilgi alışverişini güçlendirmesi
- Mali kaynakların etkin kullanılması
- Mali kaynakların arttırılması
- Öğrencilere üniversite ve sonrası yaşamları ile ilgili tecrübe kazandıracak hizmet, faaliyet ve etkinliklerde bulunulması
- Bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde üniversitenin tanıtımının yapılması
- Web sayfalarının, birimlerin üstünlüklerini ve değerlendirilebilecek fırsatlarını kamuoyuna en iyi tanıtacak şekilde organize edilmesi

A.6. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Fakültemizde Temel Tıp Bilimleri Bölümü, Dahili Tıp Bilimleri Bölümü ve Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü yer almaktadır.

İlgili bölümler şu şekildedir:

- **Temel Tıp Bilimleri Bölümü**

Anatomi Anabilim Dalı

Biyoistatistik ve Tıbbi Bilişim Anabilim Dalı

Fizyoloji Anabilim Dalı

Histoloji ve Embriyoloji Anabilim Dalı

Tıbbi Biyokimya Anabilim Dalı

Tıbbi Biyoloji Anabilim Dalı

Tıbbi Mikrobiyoloji Anabilim Dalı

Tıbbi Parazitoloji Anabilim Dalı

- **Dahili Tıp Bilimleri Bölümü**

Acil Tıp Anabilim Dalı

Adli Tıp Anabilim Dalı

Aile Hekimliği Anabilim Dalı

Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Anabilim Dalı
Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı Hastalıkları Anabilim Dalı
Deri ve Zührevi Hastalıkları Anabilim Dalı
Enfeksiyon Hastalıkları Anabilim Dalı
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastalıkları Anabilim Dalı
Göğüs Hastalıkları Anabilim Dalı
Halk Sağlığı Anabilim Dalı
İç Hastalıkları Anabilim Dalı
Kardiyoloji Anabilim Dalı
Nöroloji Anabilim Dalı
Radyoloji Anabilim Dalı
Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Anabilim Dalı
Tıbbi Farmakoloji Anabilim Dalı
Tıbbi Genetik Anabilim Dalı
• Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü
Anesteziyoloji ve Reanimasyon Anabilim Dalı
Beyin ve Sinir Cerrahisi Anabilim Dalı
Çocuk Cerrahisi Anabilim Dalı
Genel Cerrahi Anabilim Dalı
Göğüs Cerrahisi Anabilim Dalı
Göz Hastalıkları Anabilim Dalı
Kadın Hastalıkları ve Doğum Anabilim Dalı
Kalp ve Damar Cerrahisi Anabilim Dalı
Kulak, Burun ve Boğaz Hastalıkları Anabilim Dalı
Ortopedi ve Travmatoloji Anabilim Dalı
Tıbbi Patoloji Anabilim Dalı
Üroloji Anabilim Dalı

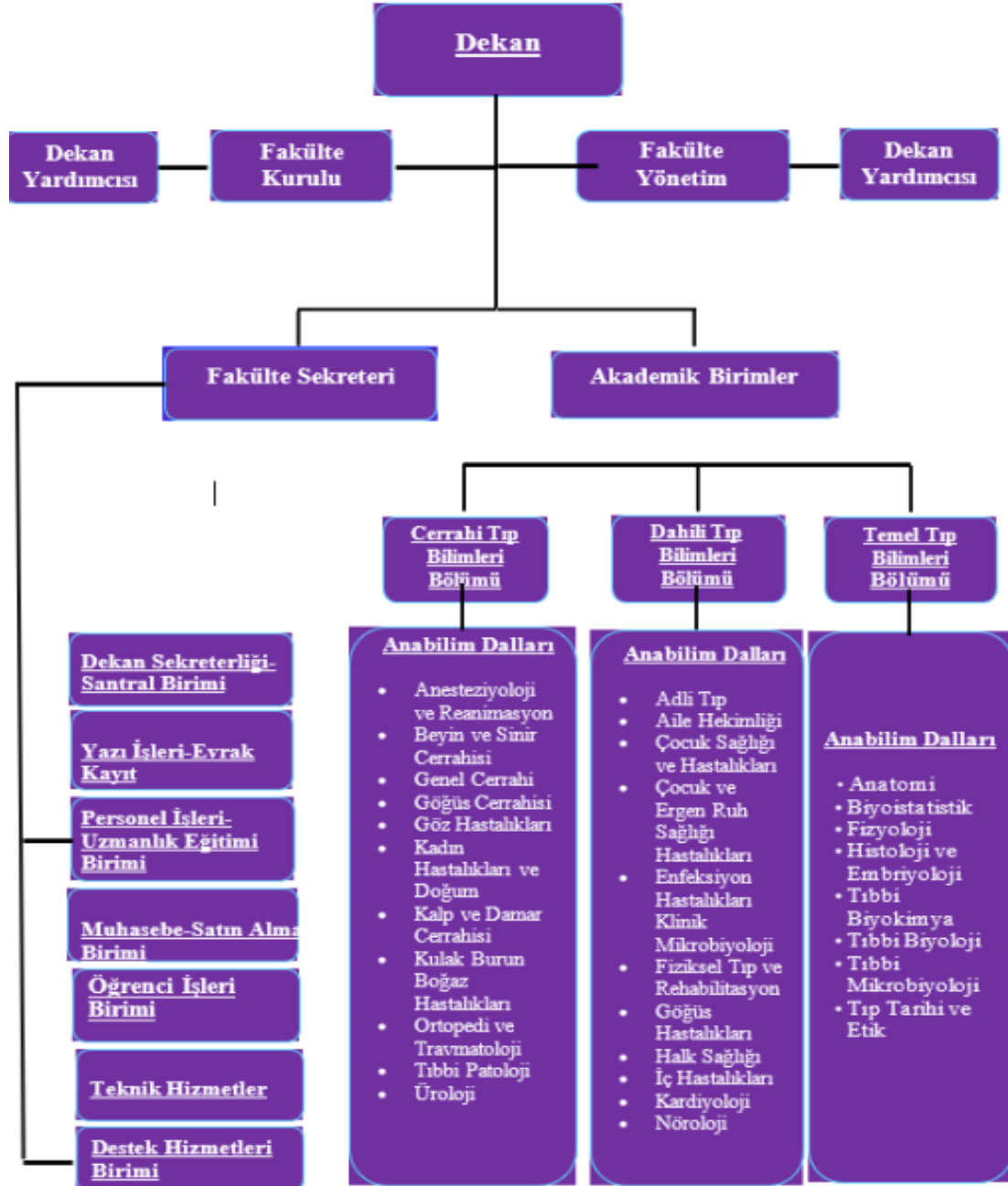
A.7. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

- Proje - araştırma faaliyetlerinin yetersiz oluşu,
- Sosyal aktivitelerin yeterince desteklenememesi,
- Bilimsel toplantı, konferans ve sempozyumların arzu edilen sıklıkta yapılamaması,

B. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

B.1. Liderlik ve Kalite

B.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı



B.1.2 Liderlik

DEKAN Prof. Dr. Hakan TİMUR	
DEKAN YARDIMCISI Dr. Öğr. Üyesi Hatice HANCI	DEKAN YARDIMCISI Dr. Öğr. Üyesi Tuba GÜL
<i>Eğitim Komisyonu Başkanlığı</i>	<i>Eğitim ve Araştırma Hastanesi Sorumlusu</i>
<i>Lisans Eğitim-Öğretim İşleri</i>	<i>Tıpta Uzmanlık Eğitim Komisyonu Başkanlığı</i>
<i>Sosyal Etkinlikler</i>	<i>Sosyal Etkinlikler</i>
<i>İç Kontrol Standartları</i>	<i>Web Sitesi</i>
<i>Stratejik Planlama</i>	<i>Birim Kalite Komisyonu Başkanlığı</i>
<i>Akademik Teşvik Değerlendirme Komisyonu</i>	<i>Soruşturma ve İnceleme Komisyonu</i>
FAKÜLTE SEKRETERİ Coşkun DEMİR	

B.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Fakültemiz web sayfası daha kullanışlı hale getirilmiş olup öğrencilerimiz, personelimiz ve de misafir ziyaretçiler açısından daha kolay, ulaşılabilir ve etkin olması sağlanmıştır.

Kanıtlar: <https://tipfakultesi.odu.edu.tr/>

B.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

B.1.4.1. Ordu Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi

Ordu Üniversitesi'nin eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri ve idari hizmetlerinin iç ve dış değerlendirme ve kalite güvencesi sistemi ile akreditasyon süreçleri ve bu kapsamda tanımlanan görev, yetki ve sorumluluklara ilişkin usul ve esasları kapsayan yönerge aşağıda sunulmuştur.



Yönerge.pdf

[https://kgs.odu.edu.tr/files/other/Kalite/Ordu Üniversitesi Kalite Guvencesi Yonergesi.pdf](https://kgs.odu.edu.tr/files/other/Kalite/Ordu%20Universitesi%20Kalite%20Guvencesi%20Yonergesi.pdf)

B.1.4.2 İş Akışları



Kurul İşleri.pdf



Gelen Evrak İş Akışı.pdf



Giden Evrak İş Akışı.pdf



ABD Başkanlığı Ataması İş Akışı.pdf



Bölüm Başk. Ataması İş Akışı.pdf



Görev Süresi Uzatma İş Akışı.pdf



İşe Başlama İş Akışı.pdf



İşten Ayrılma İş Akışı.pdf



Mal Bildirimi İş Akışı.pdf



Bütçe Hazırlama İş Akışı.pdf



Ek Ders Ödemesi İş Akışı.pdf



Jüri Ücreti Ödemesi İş Akışı.pdf



Ambar Sarf Malzeme İş Akışı.pdf



Sayım ve Yıl Sonu İş Akışı.pdf



Taşınır İş Akışı.pdf



Kayıt Dondurma İş Akışı.pdf



Kayıt Yenileme İş Akışı.pdf



Kısmi Zamanlı Öğrenci İş Akışı.pdf



Ders Muafiyeti İş Akışı.pdf



Disiplin Soruşturması İş Akış



Ösym Kayıt İş Akışı.pdf



Yatay Geçiş İş Akışı.pdf

B.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir ve <https://tipfakultesi.odu.edu.tr/> adresinden bu bilgilere ulaşılabilmektedir.

B.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

B.2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar

B.2.1.1. Misyon

Hızla ilerleyen bilim ve teknoloji kılavuzluğunda; eğitim ve öğretim hizmeti vermek; araştırmacı, gelişime açık, mesleki bilgi ve becerilerinin yanı sıra sosyal yönüyle de gelişmiş, tıp etiğine yakışır şekilde davranan, insan haklarına saygılı, ülkemizin sağlık sistemine ait yeterli bilgi ve donanıma sahip, tanı ve tedavide ülke ekonomisini göz önünde bulunduran, kalite standartlarına dikkat eden ve uluslararası kulvarda söz hakkı olabilecek hekimler yetiştirmek; sağlık alanında, mevcut bilgiye katkıdabulunacak bilimsel çalışmalar gerçekleştirmek ve bunların sonuçlarını insanlığın hizmetine sunmak; bölge halkına, diğer bütün insanlara hak ettiği çağdaş tıp yöntemleri ile koruyucu ve tedavi edici hasta hizmetlerini sunabilmek ve toplum sağlığına en iyi şekilde hizmet etmektir.

B.2.1.2. Vizyon

Tıp alanında uluslararası kabul gören hekim ve akademisyenler yetiştiren; ülkemizin ve dünyanın sağlık sorunlarına çağdaş ve uygulanabilir çözümler üretmeye çalışan; bilimsel çalışmaları, araştırmaları ve sağlık hizmetleriyle bulunduğumuz bölge ve ülkemizde söz sahibi olmayı başarmış ve başarılı öğrencilerin tıp eğitimi almak için tercih ettiği lider bir tıp fakültesi olmaktır.

Kanıt: <https://tipfakultesi.odu.edu.tr/Page/44/vizyon-misyon>

B.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

- 1- Eğitim-Öğretim ve Sağlık Hizmetleri ihtiyaçlarını karşılayacak alt yapı eksiklerini gidermek.
- 2- Bilimsel araştırmaların desteklenmesinde teşvik edici olmak.
- 3- Fakültemizi uluslararası standartlara taşıyarak Akreditasyon sürecini tamamlamak.
- 4- Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek.
- 5- Akademisyen ve personelin çalışma koşullarını daha konforlu hale getirmek.

Stratejik amaç ve hedeflerin ayrıntılı olarak yer aldığı Ordu Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı aşağıda belirtilmiştir.



2020-2024 Stratejik
Plan.pdf

B.2.3 Performans Yönetimi

Birimde performans yönetimi bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu yaklaşım, kurumun stratejik amaçları doğrultusunda birim çalışmalarında sürekli iyileştirmeye yardımcı olmaktadır. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan ve birimin sorumluluğunda olan performans göstergeleri tanımlanmıştır. Birimin sorumluluğundaki performans göstergeleri iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmiştir.

Bu bağlamda, Fakültenin performans yönetimi süreçleri izlenmekte, değerlendirilmekte ve sürekli olarak iyileştirilmektedir. Stratejik Plan performans göstergeleri, “YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme” kriterleri ile izlenmekte, değerlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Stratejik Plan ve politika belgelerinin izleme ve değerlendirme çalışmalarına ilişkin Fakülte faaliyet raporu yıllık olarak hazırlanmaktadır.

Kanıt:



2024_Faaliyet_Raporu.pdf

B.3. Yönetim Sistemleri

B.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Birimimizde kullanılan Bilgi Yönetim Sistemleri entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemleri Ordu Üniversitesi web sayfasından akademik ve idari personelin erişimine açıktır. Ekte hangi sistemlerin kullanıldığı gösterilmektedir.



Bilgi Yönetim Sistemleri.pdf

B.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar çerçevesinde, eğitim ve liyakat öncelikli kriter olarak belirlenmiş, yetkinliklerin artırılması amacıyla gerekli çalışmalar yapılmıştır ve yapılmaya devam edilmektedir. Akademik ve idari personel arasında haberleşme ağı kurulmuştur. Gelen talepler doğrultusunda ilgili

birimlerle toplantılar da düzenlenmektedir.

Bağlı bulunduğumuz afiliasyon protokolü kapsamında Sağlık Bakanlığı bünyesinde görev alan personelin eğitim faaliyetleri için eksik olan insan kaynaklarını tamamlamak amacıyla Üniversitemizde görevlendirme usulüyle çalışması için gerekli girişimlerin yapılması planlanmaktadır.



Afiliasyon
Protokolü.pdf

B.3.3. Finansal Yönetim

Afiliasyon Protokolü kapsamında Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesisleri ile Üniversitelerin ilgili birimlerinin görev ve hizmetlerinin etkin ve verimli yürütülmesi, ortak gaye ve menfaatlerinin gerçekleştirilmesi için döner sermayeleri ayrı olmak üzere sağlık hizmet sunumu, eğitim, araştırma, halk sağlığını geliştirme ve kurumların diğer faaliyet alanlarında iş birliği yapılarak tarafların birlikte hareket etmesi şeklinde uygulanmaktadır.

Ordu Üniversitesi şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim modelini benimsemiş olup, bu amaçla yapılan her türden mali işlemler otomasyon sistemleri üzerinden yürütülmektedir.



Afiliasyon
Protokolü.pdf

<https://www.kbs.gov.tr/gen/login.htm> Maaş-ekders işlemleri için KBS sistemi

<https://giris.hmb.gov.tr/login> Yolluk ve diğer ödemeler için MYS sistemi

<https://kesenek.sgk.gov.tr/KesenekWeb/> SGK kesenek bilgi sistemi

<https://www.kbs.gov.tr/TMYS/gen/login.htm> Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi

B.3.4. Süreç Yönetimi

Süreç Yönetimi; “Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarına Ait Kurum ve Kuruluşlar ile Devlet Üniversitelerinin İlgili Birimlerinin Ortak Kullanımı ile İş Birliği Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik” çerçevesinde yerine getirilmektedir.

B.4. Paydaş Katılımı

B.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Paydaşlar, Fakültemizin faaliyetlerinden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenen veya gerçekleştirdikleri faaliyetlerle Fakültemizi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Anabilim dalları, Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu, akademik personel, idari personel, iç paydaşlar iken; öğrenciler ve mezunlar YÖK, Mülki İdareler, Yerel Yönetimler, Meslek Odaları, Sendikalar, Sanayi Kuruluşları ve Sivil Toplum Kuruluşları dış paydaşlarımızı oluşturmaktadır.

Fakültemizin eğitim-öğretim faaliyetlerini etkileyen ve bu faaliyetlerden etkilenen tüm paydaşlarımızın görüş ve önerileri, kalite komisyonu tarafından ciddiyle ele alınmaktadır. Paydaşlarımızın motivasyonunu ve kurum aidiyetini yüksek düzeyde tutacak her türlü öneriye açık olmak kalite komisyonumuzun sorumluluğudur. Paydaşlarımız tarafından kalite komisyonumuza iletilecek geri bildirimleri teşvik etmek, geri bildirim kanallarını açık tutmak ve gerekirse anket ve mülakatlar yoluyla geri bildirim alınması planlanmaktadır.

İç ve dış paydaş görüşlerine daha çok eğitim süreçleri konusunda başvurulmaktadır. Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında; programın öğretim elemanları tarafından, programda öğrenim gören öğrenciler hangi özelliklere sahip olmalı sorusuna yanıt bulabilmek amacıyla danışma kurulları toplantıları (Fakülte Kurulu/Fakülte Yönetim Kurulu) yapılmaktadır. Fakültemiz iç paydaşlarından olan öğretim üyeleri ile yapılandırılmış bir etkileşimin temin edilebilmesi amacıyla her yıl öğretim üyelerinin katıldığı Akademik Genel Kurullardan eğitim-öğretim yılının sonunda, o eğitim-öğretim dönemine ait, eğitim-öğretim ve araştırma konuları başta olmak üzere genel konularda bilgi verilerek tartışılmakta ve öneriler alınmaktadır.

B.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Öğrenci görüşleri sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta ve etkin kullanılmaktadır. Ayrıca Fakültemiz web sayfasında Öğrenci sekmesi altında Lisans Eğitimi başlığında “Öğrenci Geri Bildirim Formu” alt başlığında Dönem I, II,III,IV,V ve VI için geri bildirim formları bulunmaktadır ve bunlar öğrencilerce bilinir.



DÖNEM I, II, III
ÖĞRENCİ GERİBİLDİRİ



DÖNEM IV, V
STAJLARI ÖĞRENCİ C



DÖNEM VI STAJLARI
ÖĞRENCİ GERİBİLDİRİ

B.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Ordu Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin amacı eğitim-öğretim, araştırma ve sağlık hizmetlerinde, hızla ilerleyen bilim ve teknoloji kılavuzluğunda; özgüvenli, karşılaştığı sorunlar karşısında çözüm üreten, çalışkan, dürüst, davranışları tıp mesleğine ve hekimlik geleneklerine uygun, ülkeye ve insanlığa hizmet amacı ile tıp biliminin ilerlemesi için çalışan, ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, kültürel olarak donanımlı, araştırmacı, hayatı boyunca öğrenmeye kararlı, ahlaki değerleri üstün tutan; sevgi, saygı ve doğru bilimsel duruşu önceleyen hekim ve akademisyenler yetiştirmeye çalışır. Fakültemizden mezun olduktan sonra genç hekim ve akademisyen adaylarının doğru bir şekilde yönlendirilmesi adına gerekli iletişim yüz yüze ve online şekilde kurulur. Ordu Üniversitesi web sayfasında Mezunlar Koordinatörlüğü sekmesinde iş ve kariyer ilanları, mezun girişleri, duyurular bulunmaktadır.

B.5. Uluslararasılaşma

B.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Akreditasyon süreci konusunda Üniversitemiz Rektörlüğü ile koordineli olarak gerekli çalışmalara başlanmıştır.

B.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları



ERASMUS+ EI
Kitabı.pdf

B.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Uluslararasılaşma performansı Üniversitemiz yetkili birimleri tarafından izlenmekte ve analiz edilmektedir.

Kanıt

<https://uib.odu.edu.tr/>

C. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

C.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve

Güncellenmesi

C.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı ile program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumu ekte gösterilmiştir.



Eğitim
Komisyonu.pdf

C.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.



Müfredat.pdf

C.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Bilgi paketinde her bir ders içeriğinde tablolar mevcuttur.

Program Çıktıları

- 1- Bireylerin fizik muayenesini yapar, tanısal testlerini değerlendirir, tanı ve tedavi süreçlerini uygun işlem basamaklarını kullanarak yönetir.
- 2- İnsan vücudunun temel yapısı, gelişimi ve normal işleyişini molekül, hücre, doku, organ ve sistem düzeyinde açıklar.
- 3- Çağdaş hekimlik anlayışına uygun hasta yönetiminin gerektirdiği bilgi, beceri ve davranışları uygular.
- 4- Birey olarak akademik yasa, yönetmelik ve mevzuata ve meslek etik kurallarına uygun davranır.
- 5- Hasta ve hastalıkları biyolojik, ruhsal ve toplumsal boyutlarıyla bütüncül olarak değerlendirir.
- 6- Birey ve toplum sağlığını korumaya ve geliştirmeye yönelik temel ilkeleri uygular.

- 7- Bireysel ve toplumsal boyutta sađlđın korunması ve geliştirilmesi, hastalıkların yönetilmesi süreçlerinde meslektaşları ve diğer sağlık çalışanları ile ekip çalışması yapar.
- 8- Hastalıkların klinik karar verme ve yönetim süreçlerini kanıta dayalı tıp uygulamaları rehberliğinde değerlendirir.
- 9- Bireylerden ve toplumdan elde ettiği sağlık ve hastalıkla ilgili verileri tıbbi ve idari bağlamda düzenler ve kayıtlarını tutar.
- 10- Mesleğini uygularken uygun bilgi kaynaklarına ulaşabilir ve bilgi teknolojilerinden etkin biçimde yararlanır.
- 11- Meslek yaşamı boyunca öğrenmeyi birincil amaç olarak görür ve bu konuda kendini geliştirir.
- 12- Meslektaşlarına rol model ve toplum örneği olur.
- 13- Mesleğini özveriyle uygular.

C.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Üniversitemizde Probleme Dayalı Öğrenim Sistemi (PDÖ) uygulanmayıp, entegre tıp eğitim sistemi uygulandığı için öncelikli iş yükü öğrenci temelli değil eğitimci temellidir.

C.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi işlemleri yönetmelik ve yönergelere göre yürütölmektedir. Ders bazında yapılan değişiklikler her eğitim-öğretim dönemi sonunda ilgili öğretim üyesi tarafından yapılmaktadır. Program düzeyinde yapılan değişiklikler bölüm ve yönetim kurulu kararları ile Bologna Bilgi Sisteminde yapılmaktadır.

Faköitemize bağlı her Anabilim dalında yürütölen dersler için Ders Bilgi Paketinde amaç ve öğrenme çıktıları belirlenmiş ve yayınlanmıştır. Süreç dönem başında ve sonunda takip edilerek belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmektedir. Faköitemizde ders veren akademik personel ve öğrencilerimiz arasında ders dışındaki zamanlarda da eğitim sürecinin kalitesini artırmak ve öğrencilerimizin sürece etkin katılımını sağlayacak bilgi alışverişi yapılmaktadır.

C.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Entegre tıp eğitim sistemi uygulanmakta olup birbiri ile ilgili konular ders kurulu adı altında bir arada verilmektedir.

C.2. Programların Yürütülmesi

C.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Fakültemizde örgün eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmektedir. Bu kapsamda Dönem I,II,III öğrencilerimiz yüz yüze/online şekilde; Dönem IV,V,VI öğrencilerimiz Afiliye olduğumuz Sağlık Bakanlığı Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nde ilgili anabilim dallarının kliniklerinde uygulamalı öğretim tekniklerinden faydalanmaktadır.

C.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Öğrenciler derslere, uygulamalara ve sınavlara katılmak zorundadır. Sınavlar, ölçme ve değerlendirme; Üniversite Senatosu tarafından düzenlenen yönetmeliklere göre yapılmaktadır. Tıp eğitiminde öğretim dönem I, II ve III' de ders kurulları; dönem IV, V ve VI' da staj esasına göre yapılır. İlk üç yılda entegre eğitim sistemi gereği her komite sonunda pratik ve teorik sınav yapılmakta ve yıl sonunda final sınavları uygulanmaktadır. Notlar 100 üzerinden değerlendirilir. Dönem 1,2 ve 3'te kurul sonu sınav toplamının % 60'ı ve final sınavının %40'ı toplanarak hesaplanır. Öğrencinin ilgili dönemi geçmesi için yıl sonu puan ortalamasının 100 üzerinden 60 puan olması gerekmektedir.

Dönem IV ve V'de her stajın sonunda sınav yapılır. Bu sınavlar, genellikle yazılı veya sözlü veya hem yazılı hem sözlü olarak yapılan teorik ve pratik sınavlardır. Dönem IV ve V' teki staj sonu ve bütünleme sınavlarında, başarılı sayılabilmek için, alınan notun en az 60 olması gerekir. Dönem VI, aralıksız on iki ayı kapsar. Bu dönemde öğrenci, klinik, poliklinik, laboratuvar ve saha çalışmalarında öğretim üyesi ile öğretim görevlisi gözetiminde çalışır. Dönem VI' da sınav yapılmaz. "ORDU ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ EĞİTİM ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ" 20. maddesindeki not sistemine göre başarılı-başarısız olarak değerlendirilir.

C.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Kayıt ve Kabul Koşulları: Tıp Fakültesi'ne kayıt ve kabul için lise Diploması ve merkezi olarak yapılan üniversite yerleştirme sınavı ile yerleştirme gerekmektedir.

Önceki Öğrenmenin Tanınması Hakkında Kurallar: Türk Yüksek Öğretim Kurumları'nda önceki formal (örgün) öğrenmenin tanınması dikey, yatay ve üniversite içindeki geçişler Yüksek Öğretim Kurumu'nun belirlemiş olduğu "YÜKSEK ÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE YÜKSEK LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YAN DAL İLE KURUMLAR ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK" kapsamında gerçekleştirilmektedir.

C.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Tıp Fakültesi'nde eğitim süresi altı yıldır. Toplam 360 AKTS kredisiyle eğitim programında yer alan tüm dersleri başarıyla tamamlamak mezuniyet için yeterlidir. Tıp Fakültesi mezunları devlet ve özel kurumlarda Tıp Doktoru unvanıyla pratisyen hekim olarak iş bulma imkanına sahiptir. Tıpta Uzmanlık Sınavına girerek herhangi bir alanda uzmanlık eğitimine devam etme imkânı vardır. Bu eğitim sonrasında Uzman Hekim unvanı kazanmaktadır. Ayrıca Temel Tıp Bilimlerinde Yüksek Lisans eğitimi verilmekte olup öğrenciler sonrasında sahip oldukları diploma ile Üniversitelerin ilgili alanlarında Doktora programlarına başvurma hakkına sahiptirler.

C.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

C.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Tıp Fakültesi binası fiziki mekân olarak öğrencilerin hem bilimsel hem de sosyal ihtiyaçlarını giderecek şekilde tasarlanmıştır. Fakülte binamızda 3 adet her biri 198 kişi kapasiteli amfi, 3 adet her biri 55 kişilik derslik, 4 adet pratik derslerin gerçekleştirileceği laboratuvar ve anatomi laboratuvarı bulunmaktadır. Ayrıca binamızda yer alan 570 kişilik konferans salonu hem Tıp Fakültesi hem de üniversitemiz öğrencilerinin bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmesine imkân sağlamaktadır. Kütüphanemizde ise hem okuma hem de ders çalışma salonları mevcuttur.

C.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır ve liste güncellenmektedir. 08/12/2011-2011/117 sayılı Senato Kararı ile kabul edilen <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/60081> adresinden doğrulanabilir ve aşağıda gösterilmiştir.



Öğrenci
Danışmanlığı Yönerç

C.3.3. Tesis ve Altyapılar

Fiziki Alan Dağılımı (m²)

Birim Adı	Bina Kapalı Alan (m ²)	Toplam Açık Alan (m ²)
Tıp Fakültesi	14,584 m ²	-
Toplam Alan	14,584 m ²	-

Eğitim Alanlarının ve Dersliklerin Dağılımı (m²)

Eğitim Alanı	Amfi	Sınıf	Atölye	Diğer	Laboratuvarlar				Toplam
					Eğitim	Sağlık	Araştırma	Diğer (.....)	
Kapasite 0-50 (m ²)	-	-	-	-	2	-	1	-	136 m ²
Kapasite 51-75 (m ²)	-	3	-	-	3	-	2	-	600 m ²
Kapasite 76-100 (m ²)	-	-	-	-	-	-	3	-	300 m ²
Kapasite 101-150 (m ²)	-	-	-	-	-	-	1	-	150 m ²
Kapasite 151-250 (m ²)	3	-	-	-	-	-	-	-	750 m ²
Kapasite 251 + (m ²)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	3	3	-	-	5	-	7	-	1936m²

Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

	Adet	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Öğrenci ve Personel Yemekhanesi	1	455,92 m ²	500
Kantin/Kafeteryalar	1	202,02 m ²	200

Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

	Toplantı Salonu		Konferans Salonu		Toplam	
	Adet	m ²	Adet	m ²	Adet	m ²
Kapasite 0–50	3	115,50 m ²	-	-	3	115,50 m ²
Kapasite 51–75	-	-	-	-	-	-
Kapasite 76–100	-	-	-	-	-	-
Kapasite 101–150	-	-	-	-	-	-
Kapasite 151–250	-	-	-	-	-	-
Kapasite 251–Üzeri	-	-	1	1444,94	1	1444,94 m ²
Toplam	3	115,50 m²	1	1444,94 m²	4	1560,44 m²

C.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Fakültemiz Anatomi Anabilim Dalı Dr. Öğr. Üyesi Muhammet DEĞERMENCİ Engelli Öğrenci Birim Sorumlusu olarak görev yapmakta olup, iş ve işlemler Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi ile koordineli bir şekilde yürütülmektedir.

Ayrıca sosyo-ekonomik açıdan zor durumda olan öğrencilerin mağduriyetlerini gidermek amacıyla Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile iş birliği içinde her türlü destek ve yardım imkanları sağlanmaktadır.

C.3.5. Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Fakültemizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile koordineli bir şekilde yürütülmektedir.

Tıp Öğrenci Birliği Kulübümüz gündemi takip ederek, sosyal faaliyetlerde kendi emek ve yaratıcılıklarını katarak yer almaktadırlar.

Morfoloji binasında öğrencilerimiz için sıcak ve samimi bir ortamda sohbet edip kaynaşabilecekleri kafeterya ve dış mekan oturma-dinlenme alanları, satranç oyun alanı, kapalı alan masa tenisi ekipmanı yer almaktadır.

C.4. Öğretim Kadrosu

Fakültemizde 22 profesör, 38 doçent ve 58 doktor öğretim üyesi olmak üzere toplam 118 öğretim üyesi görev yapmaktadır. Ayrıca çeşitli branşlarda 26 araştırma görevlisi de eğitim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir.

Fakültemizde atama, yükseltme ve görevlendirme iş ve işlemleri “Ordu Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Atanma Koşulları ve Uygulama Yönergesi” ile “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği” ne göre yürütülmektedir.

Eksik olan anabilim dallarını oluşturmak ve gerek sağlık hizmeti gerekse eğitim öğretim standartlarını yükseltmek amacıyla konusunda yetkin ve kalifiye akademik personel alımımız rektörlüğün desteği ile devam etmektedir.

C.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Tüm akademisyenlerimizin “Eğiticilerin Eğitimi” başta olmak üzere öğretim yetkinliklerini geliştirme amaçlı akademik ve sosyal alanda güncel eğitim sertifikalarını alabilmeleri için Üniversitemiz Rektörlüğü ile ortak faaliyetler yürütülmektedir.

C.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme



Akademik Teşvik
Ödeneği Yönetmeliği

D. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

D.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

D.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

<https://kgs.odu.edu.tr/Page/99/ar-ge-politikasi>

D.1.2. İç ve Dış Kaynaklar



BAP Yönergesi.pdf

D.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Eksik akademik kadro ve altyapı hizmetlerinin iyileştirilmesi ve doktora programları ve doktora sonrası imkanların sağlanması için gerekli çalışmalar yürütülmektedir.

Tıpta Uzmanlık Kurulu'nda görüşülerek karara bağlandığı üzere uzmanlık eğitimi ile doktora eğitiminin eş zamanlı yürütülmesi hakkında yapılan başvurulara olumlu geri dönüş yapılmıştır. Alınan karara göre uygun şartlar sağlandığında uzmanlık eğitimi ile doktora eğitimi eş zamanlı yürütülebilir. (Karar 24/03/2016 tarihli 70. TUK Toplantısında görüşülmüş olup 14/11/2021'de güncellenmiştir.)



TUK Kararı.pdf

D.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

D.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Akademik faaliyetler ve TÜBİTAK iş birliği içinde yapılacak bilimsel çalışmalar konusunda her geçen gün standartlarımızı yükseltmek adına yeni girişimlerde bulunmaktadır.



TÜBİTAK Bilim
İnsanı Destek Progr

D.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak

Araştırma Birimleri

Fakültemizin bu alanda herhangi bir çalışması mevcut değildir.

D.3. Araştırma Performansı

D.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

-Bilimsel araştırma faaliyetleri, fakültemiz bünyesinde yer alan etik kurulumuz ve BAP destekleri ile aktif olarak yürütölmektedir.

Akademisyenlerimiz, tıp faköltesi morfoloji binasında yer alan, Ziraat Faköltesi ile ortak işletim ve kullanımı olan ve yakın zamanda alt yapı koşulları yeniden elden geğirilen Deney Hayvanları Çalışma laboratuvarında bilimsel çalışmalarına devam etmektedir.

D.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Akademik faaliyet ve performans değerlendirmeleri rektörlüğe bağlı ilgili birimlerce yürütölmektedir.

E. TOPLUMSAL KATKI

E.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

E.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Sosyo-ekonomik durumu sıkıntılı olan öğrencilere maddi yardımda bulunan gönüllü hayırsever vatandaşlarımız ile eğitimde eşitlik ilkesi sağlanmaya çalışılmaktadır.

E.1.2. Kaynaklar

Anatomi laboratuvarımızda son teknoloji ürünü 6 kadavra saklama kapasiteli morg ünitesi ve ayrıca 3 kadavra için inceleme ve çalışma alanı donanımı mevcuttur. 1 adet kadavra mevcuttur.

Gönüllü bağış yöntemiyle tıp eğitimine katkı sağlamak amacıyla halen yaşamlarına sağlıklı olarak devam eden ancak bedenlerini ölümlerinden sonra kadavra olarak kullanılması için üniversitemize bağışlayan öngörölü ve eğitim gönüllüsü fedakâr vatandaşlarımız mevcuttur.

E.2. Toplumsal Katkı Performansı

E.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

-

F. SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

F.1. Güçlü Yönler

- 1- Kadrosunda deneyimli öğretim üyelerinin yanı sıra genç ve dinamik elemanları da bulundurması.
- 2- Tercih edilen bir Fakülte olması (doluluk oranı %100)
- 3- İdari Kadronun özverili çalışması.
- 4- Katılımcı yönetim anlayışı.
- 5- Üniversite Üst Yönetiminin Tıp Fakültesinin Morfoloji Binasının hızlı bir şekilde tamamlanması ve Akademik kadro eksikliklerinin giderilmesi için azami gayret göstermesi.
- 6- Ordu ilinin tarihi ve coğrafi konumu itibari ile sağlık eğitimi zeminine sahip olması, toplumun Tıp Fakültesini sahiplenmesi.

F.2. Zayıf Yönler

- 1- Üniversitemize ait bir hastane olmaması, ortak protokolle Sağlık Bakanlığına bağlı hastanenin kullanılması nedeniyle akademik personelin ağırlıklı olarak sağlık hizmetinde yer alması.
- 2- Her anabilim dalında henüz öğretim elemanı istihdamının tamam olmaması.
- 3- Ortak kullanımda (afiliasyon) olan hastanenin fiziki mekan yetersizliği.
- 4- Öğretim üyelerinin bilgi birikimi ve deneyiminden kurumun ve kamuoyunun az yararlanması.
- 5- Öğretim üyelerini tamamına bilgisayar temini ve ortak kullanım alanlarında internet erişiminin henüz sağlanamamış olması.

F.3. İyileştirmeye Açık Yönler

- 1- Bilimsel çalışma ve araştırma yapan, bilgi ve teknoloji üreten, ulusal kalkınmaya destek olan akademik kadromuzla, zayıf yönleri üstünlüklere çevirmek için yoğun bir şekilde çalışılmaktadır.
- 2- Fakültemizin dünya standartlarında bir fakülte olması için gereken tüm çalışmalar yapılmaktadır.
- 3- Halihazırda inşaatına devam edilen Morfoloji binasının eksikliklerinin 2026 yılında şehir hastanemizin ise 2027 yılında tamamlanması planlanmaktadır.
- 4- Fakültemiz kendi içerisinde koyduğu hedeflere ve Stratejik Plana uymaya çalışmaktadır.
- 5- Mali imkanlar verimli olarak kullanılmaya çalışılmaktadır.